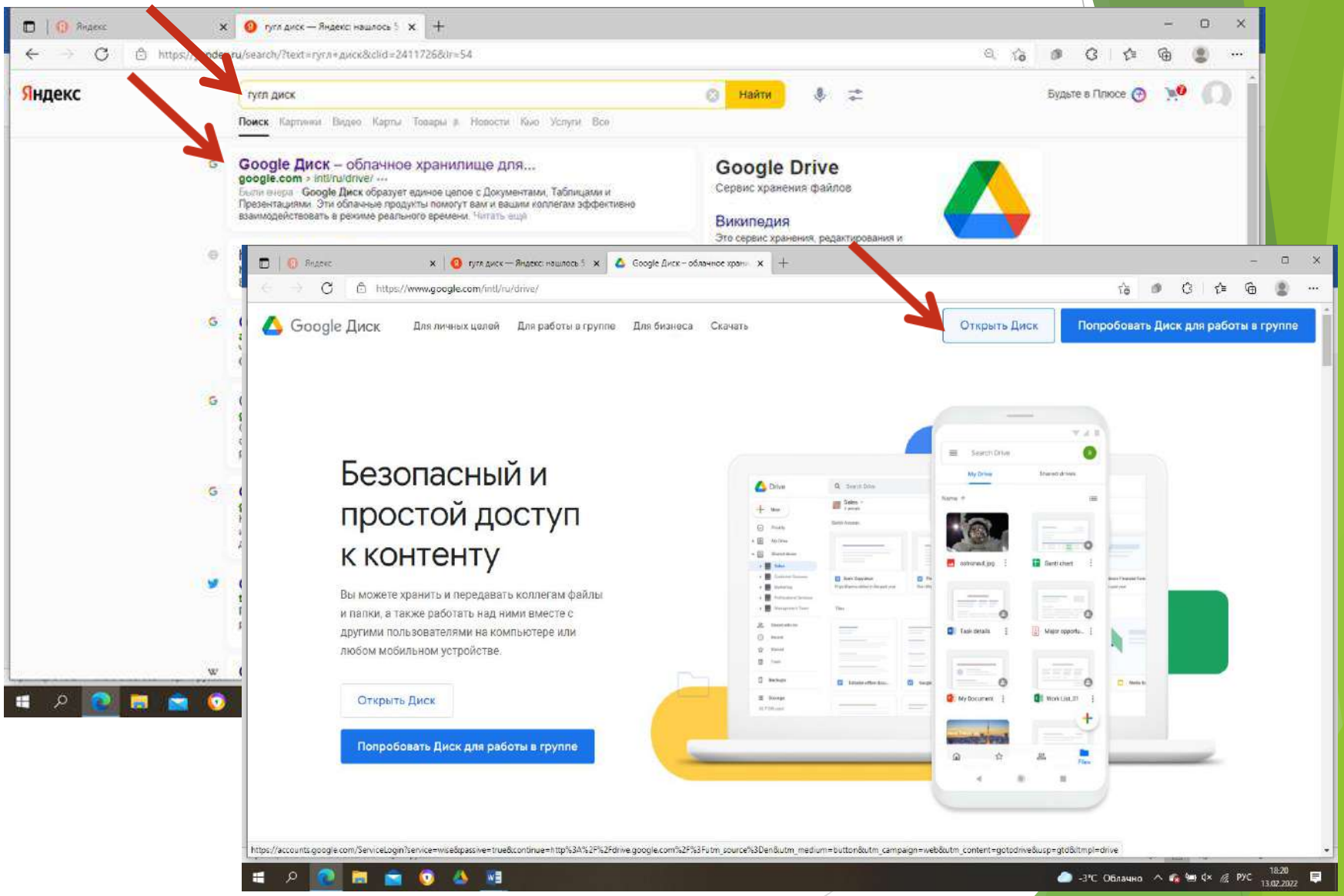
МАДОУ детский сад № 4, г. Екатеринбург

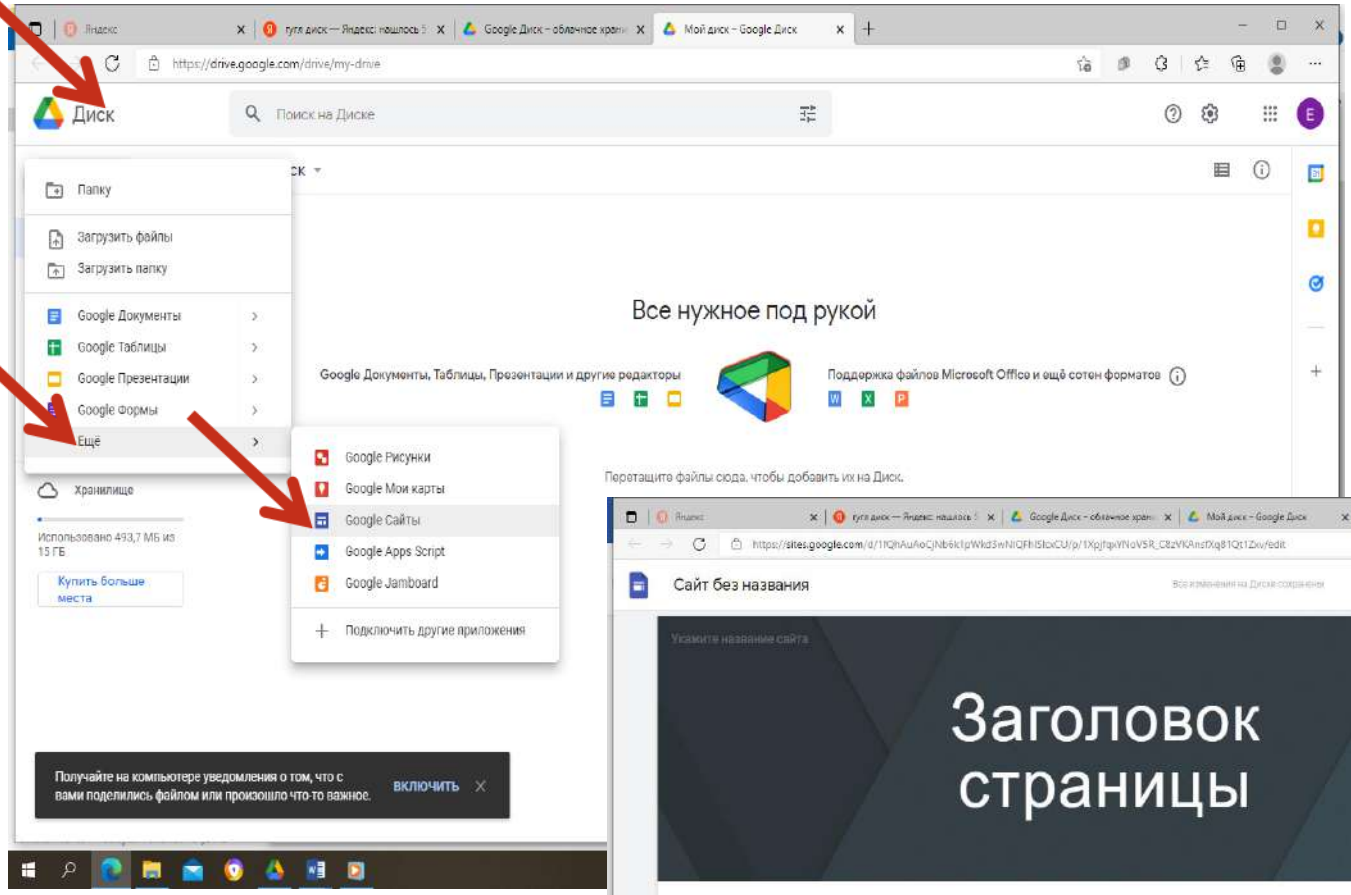
Мастер – класс «Как сделать электронное портфолио»

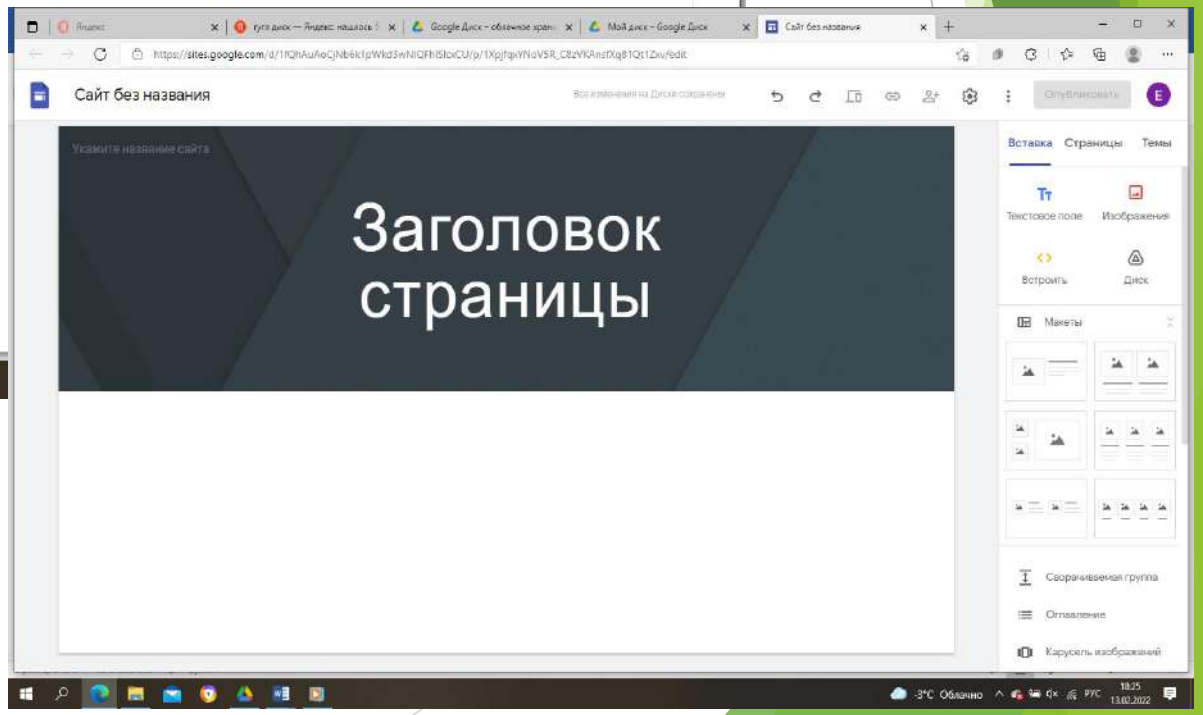
Русанова Екатерина Анатольевна
воспитатель
высшая квалификационная категория

Шаг 1. Набираем в поисковике «Гугл диск»; открываем вкладку «Google Диск - облачное хранилище для...»; нажимаем «Открыть диск»

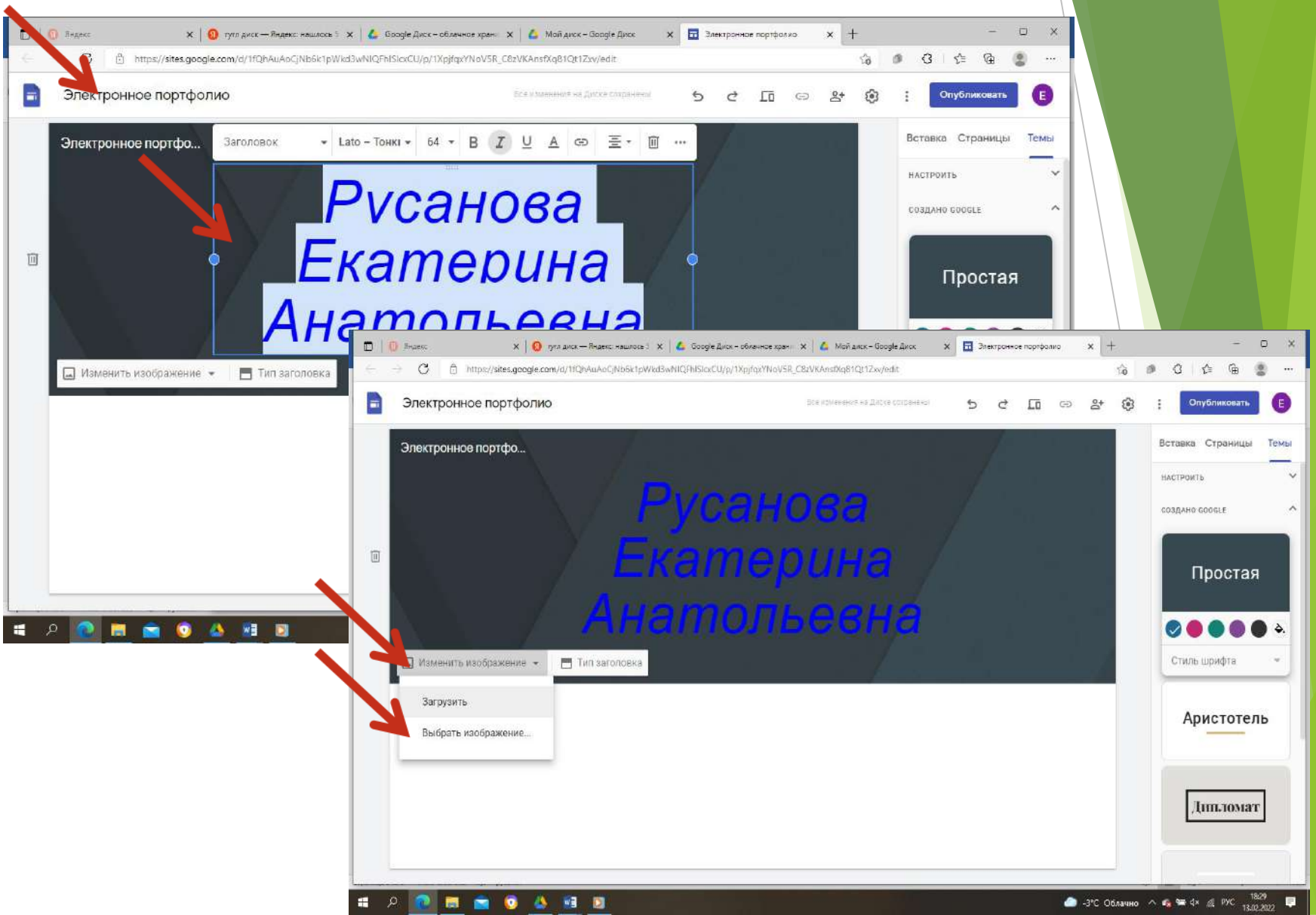


Шаг 2. Нажимаем «Диск» - «Еще» - «Создать сайт». Откроется первая страница сайта.

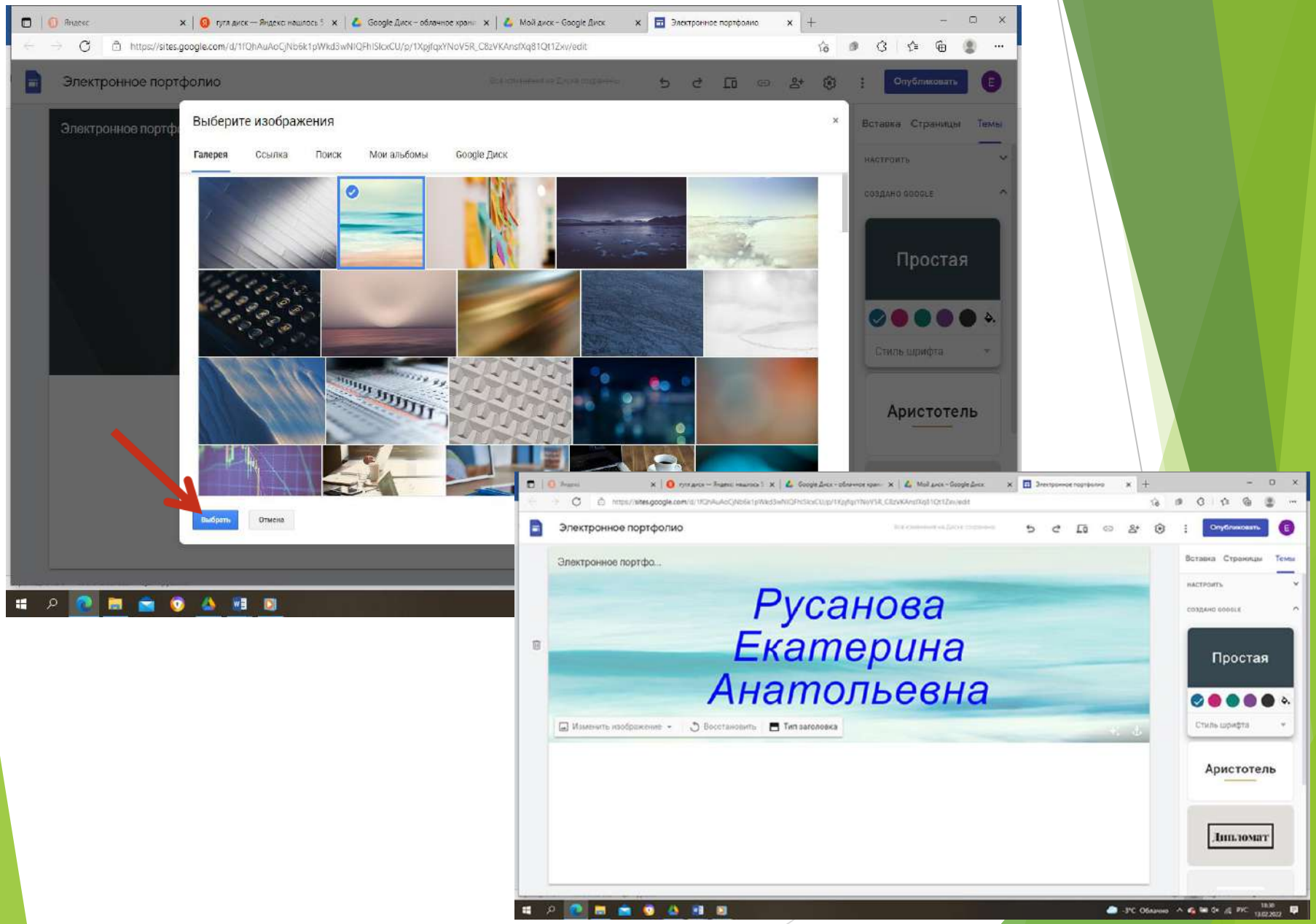




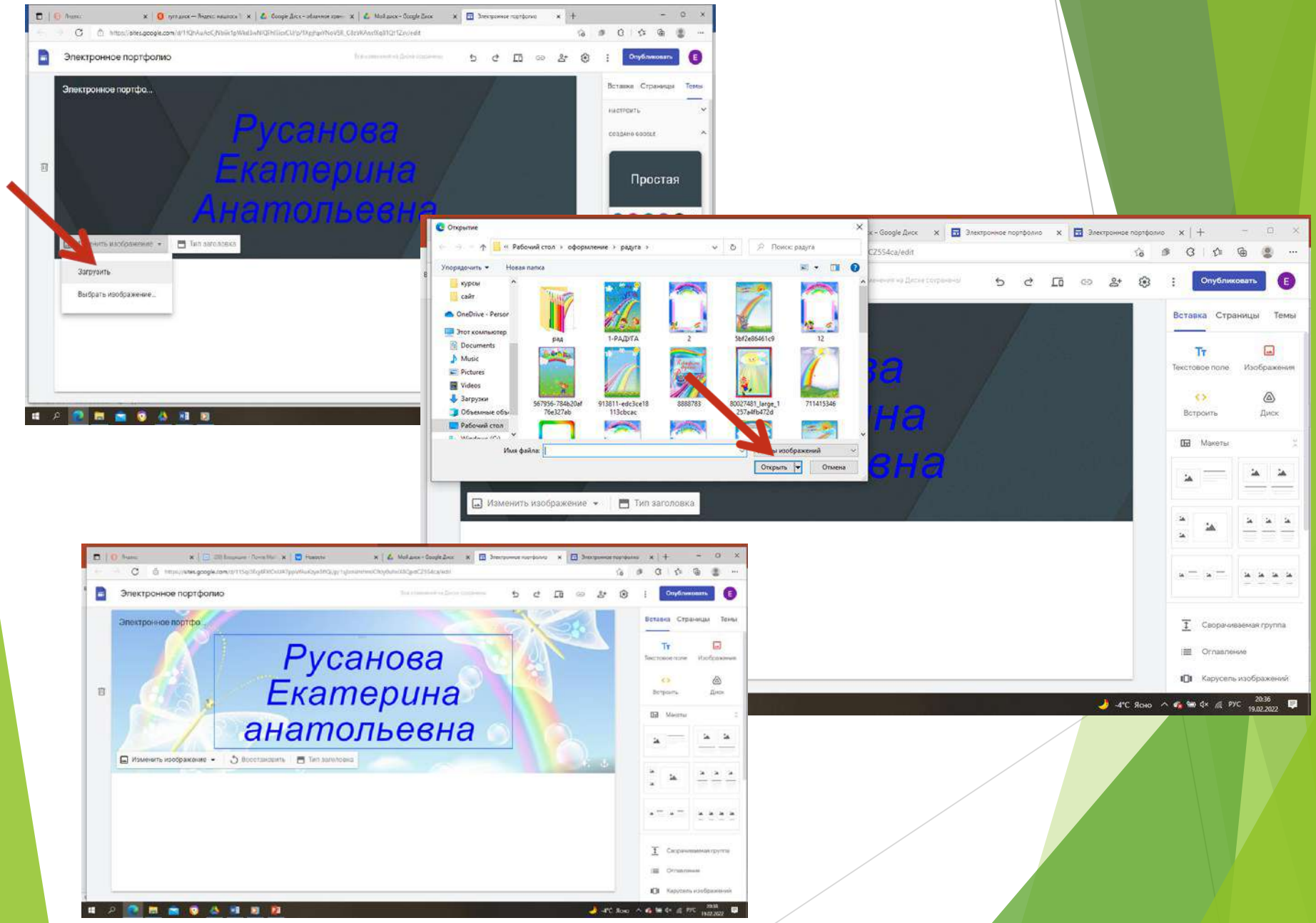
Шаг 3. В левом верхнем углу пишем «Электронное портфолио»; на месте заголовка пишем свое имя (форматируем). Нажимаем «Изменить изображение» - «Выбрать изображение»



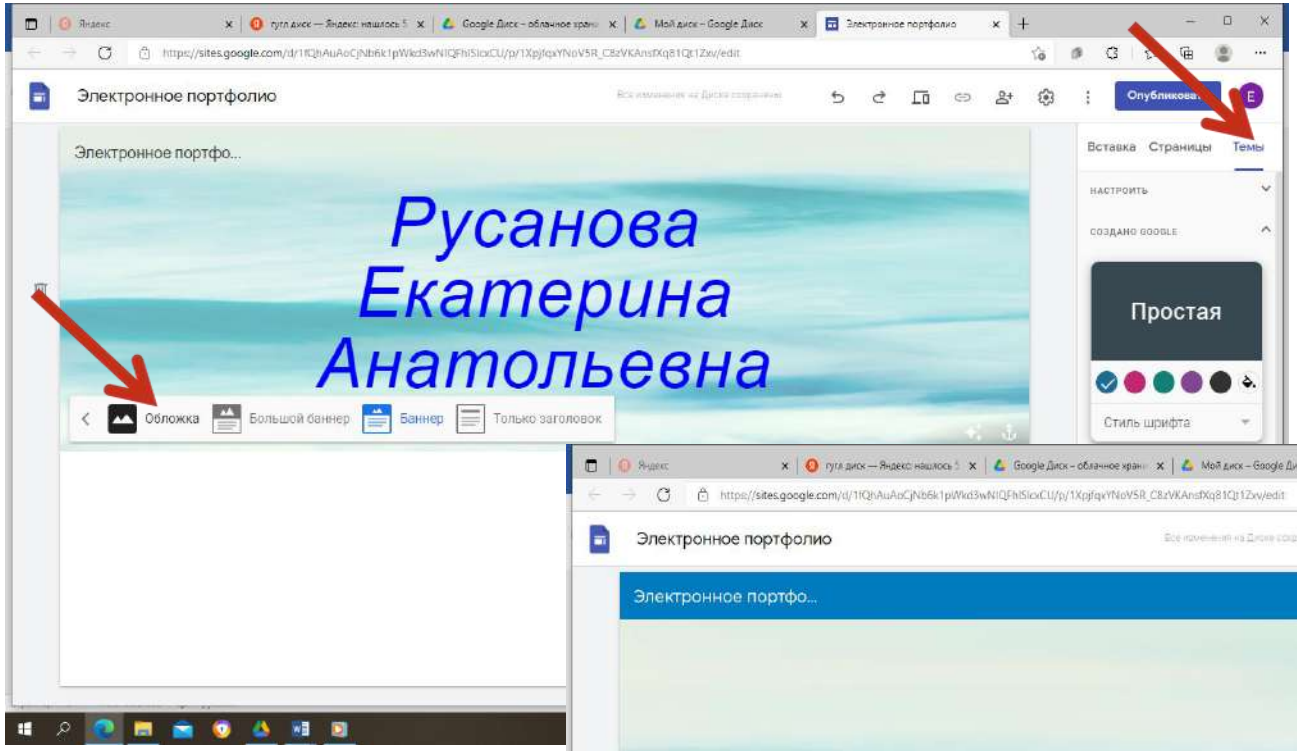
Шаг 4. Выбираем изображение и нажимаем «Выбрать».

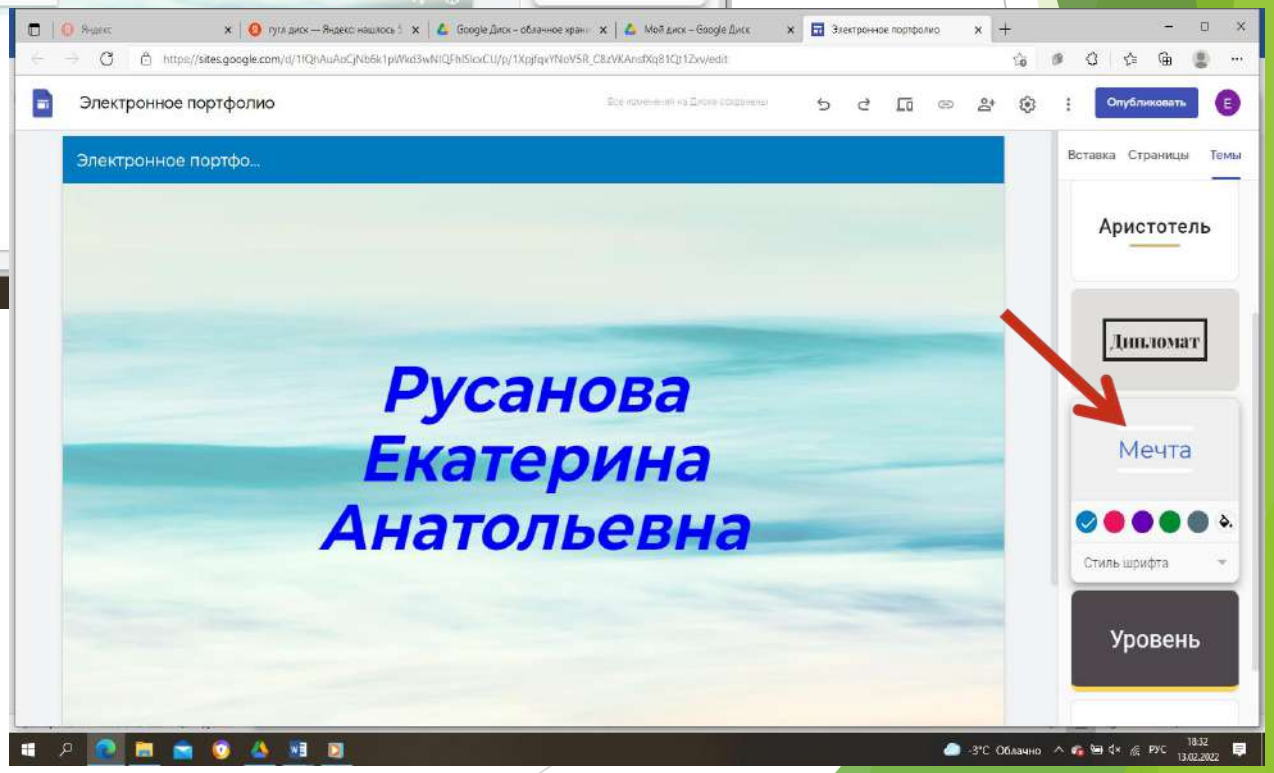


Можно нажать «Загрузить» и выбрать свою картинку на компьютере



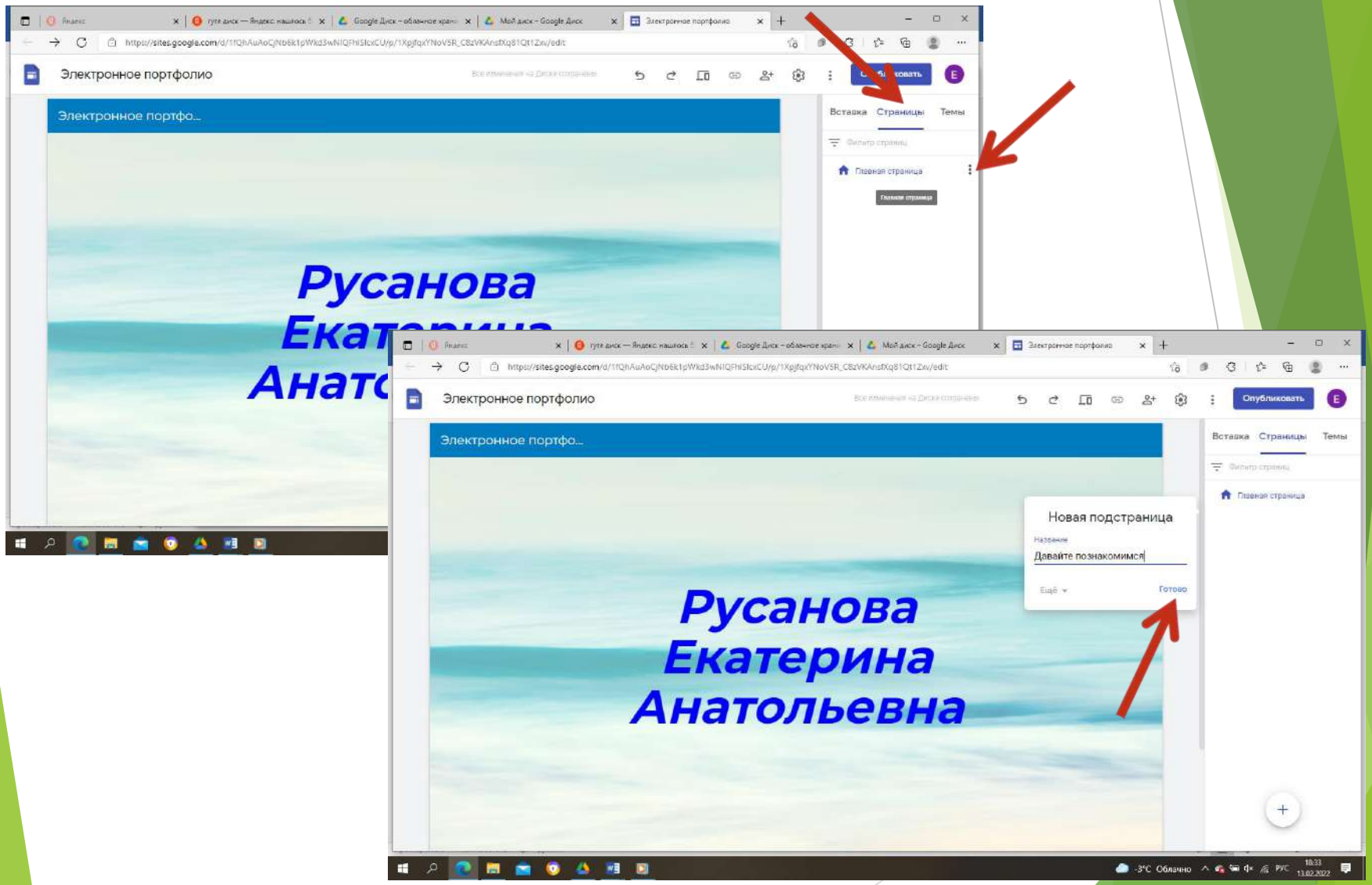
Шаг 5. Под заголовком выбираем тип обложки.
В верху справа нажимаем «Темы» - выбираем верхнее оформление.



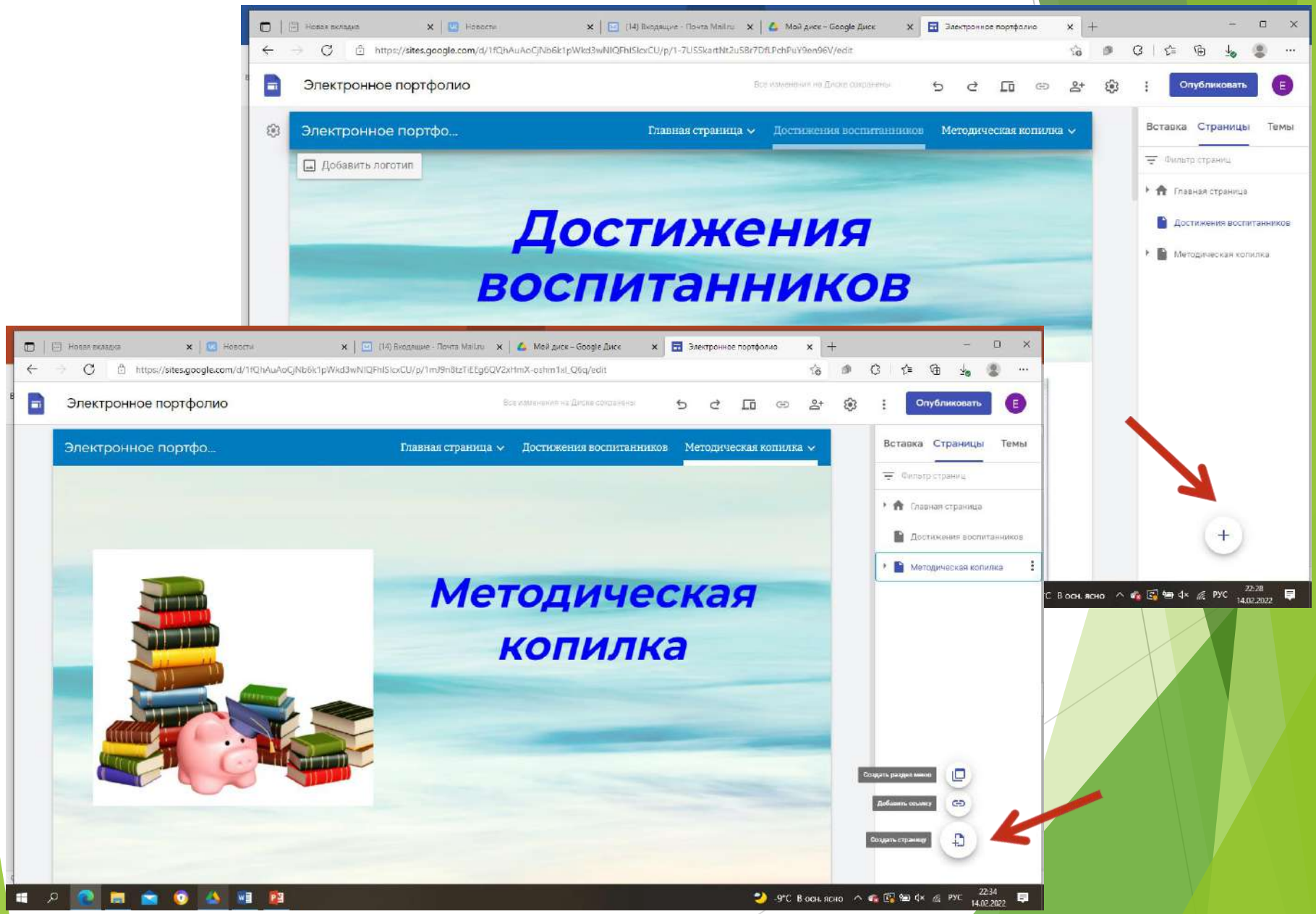


Шаг 6. Нажимаем «Страницы» - «Новая подстраница», пишем заголовок, нажимаем «Готово».

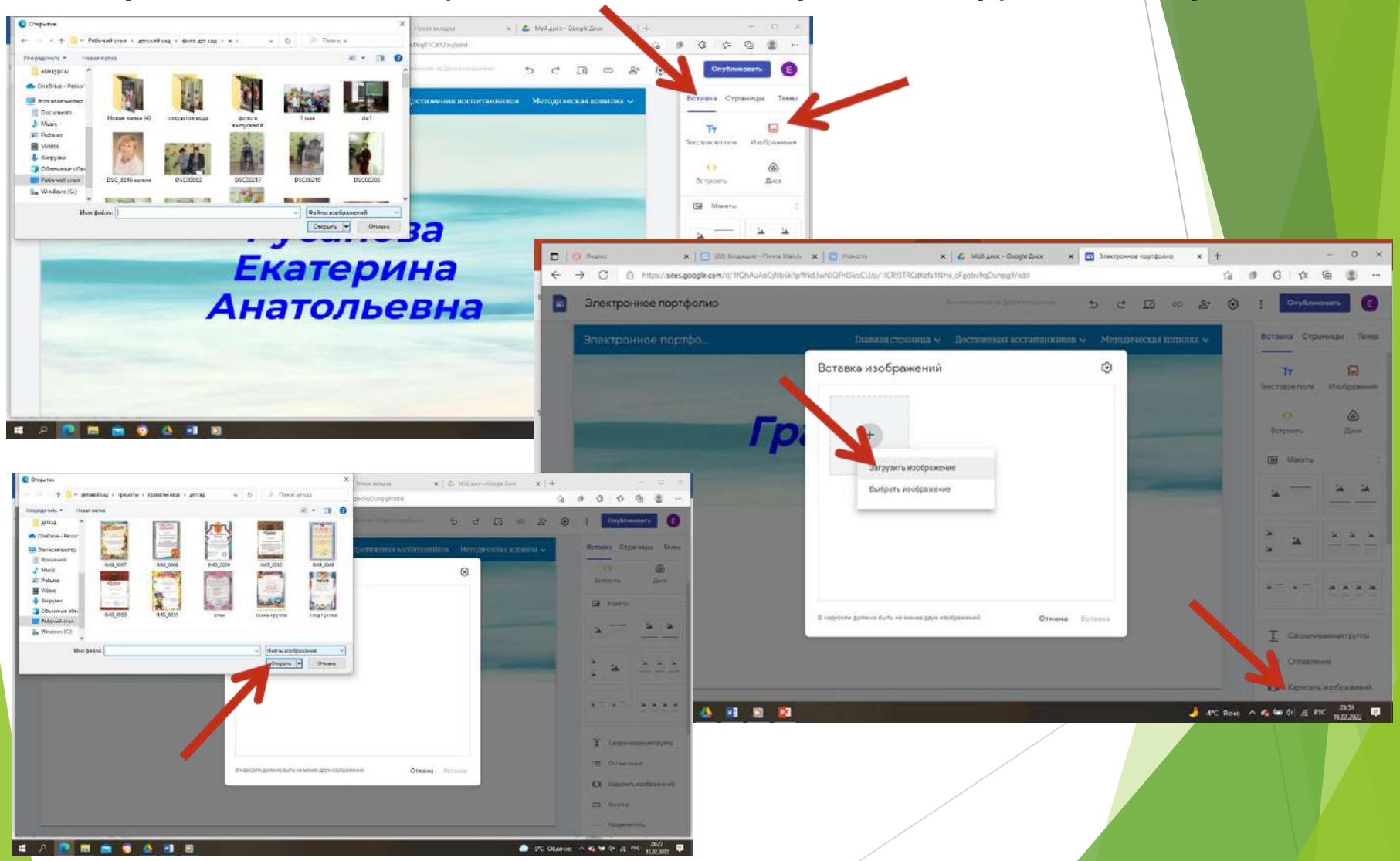
У одной страницы можно сделать сколько угодно подстраниц и так далее.



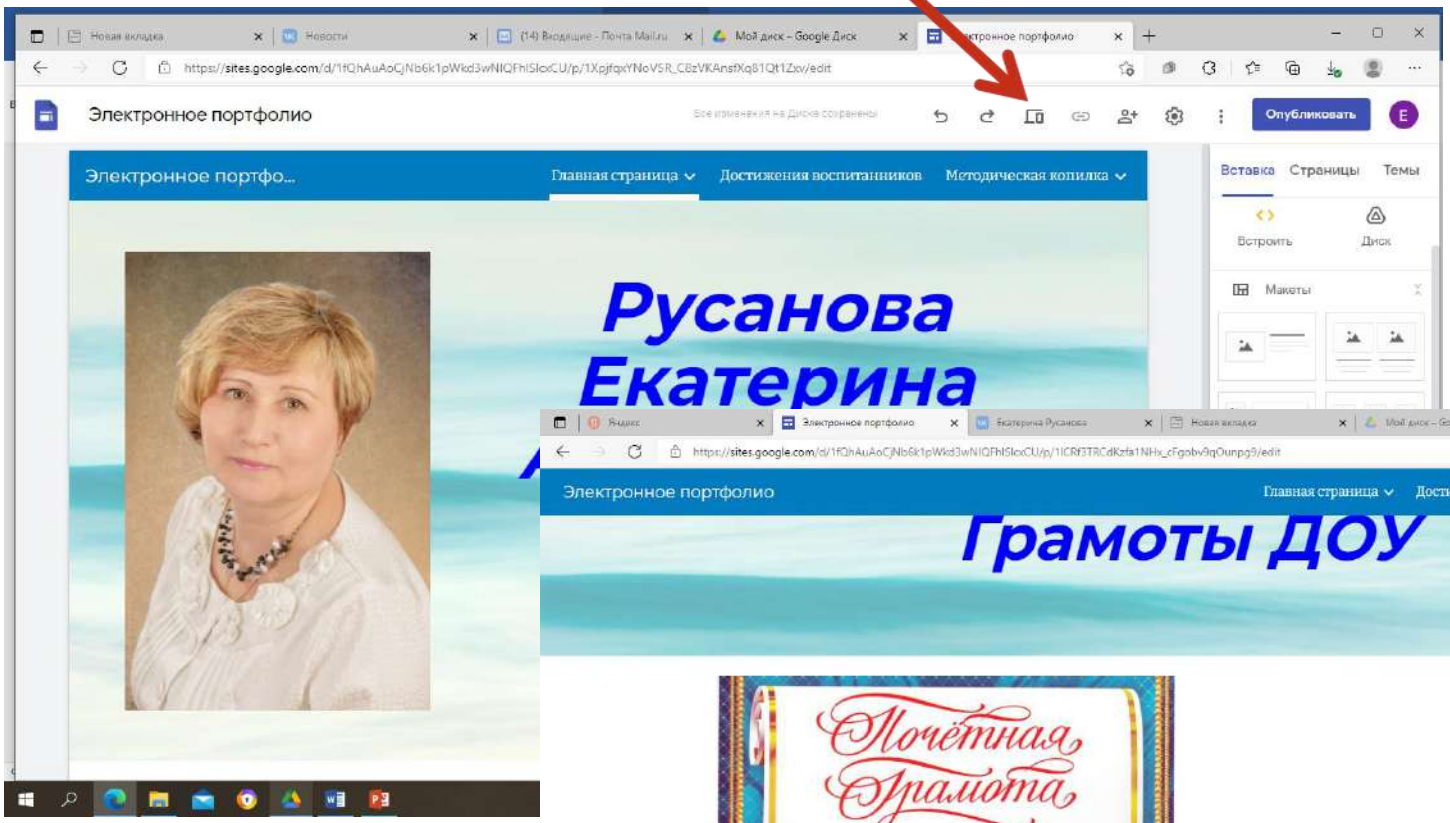
Шаг 7. Чтобы создать новую страницу, нажимаем справа внизу на крестик.

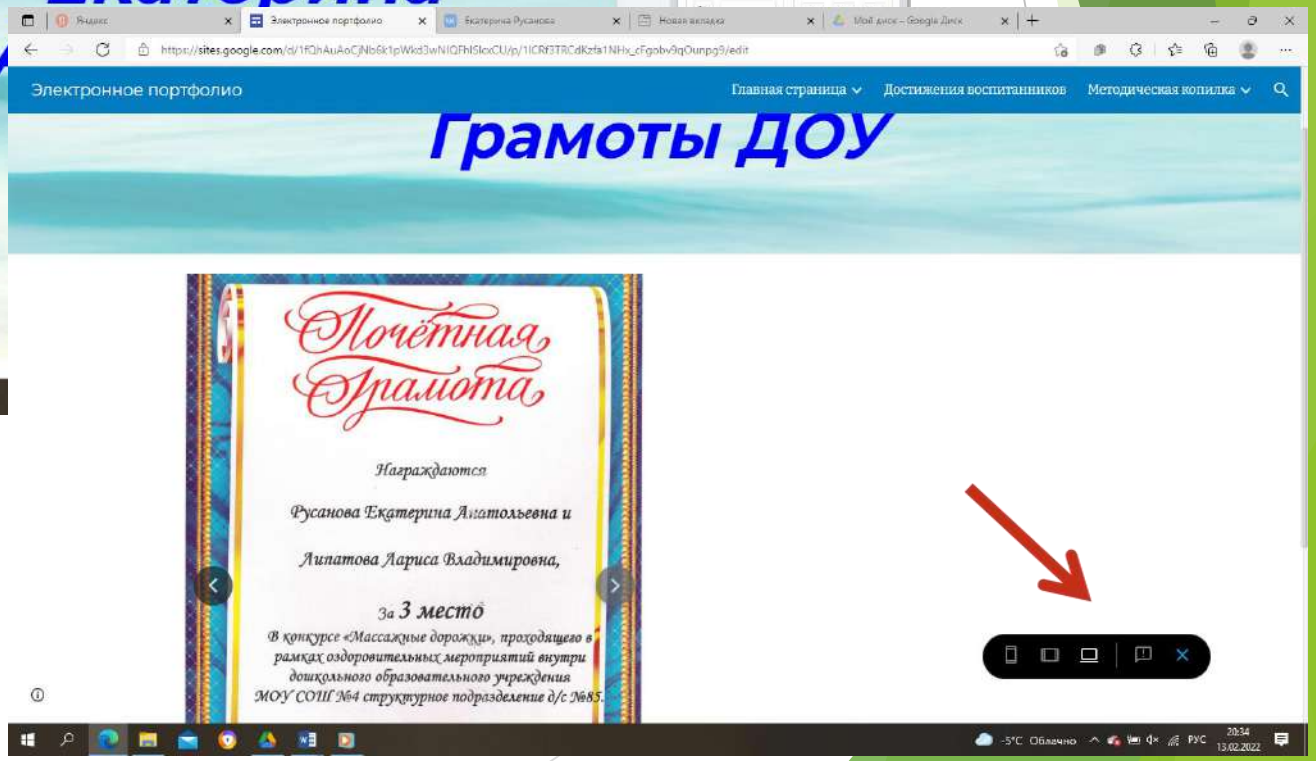


Шаг 8. Начинаем наполнять наше портфолио.
Нажимаем «Вставка» - «Изображения». Если изображений много, можно воспользоваться функцией «Карусель изображений». Тогда Ваши изображения можно будет листать. Выбираем «Загрузить изображения»

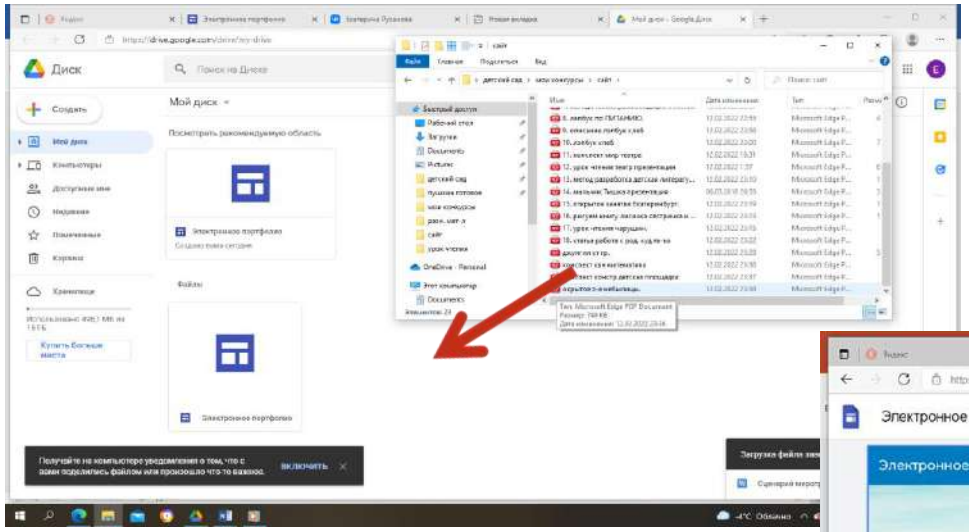


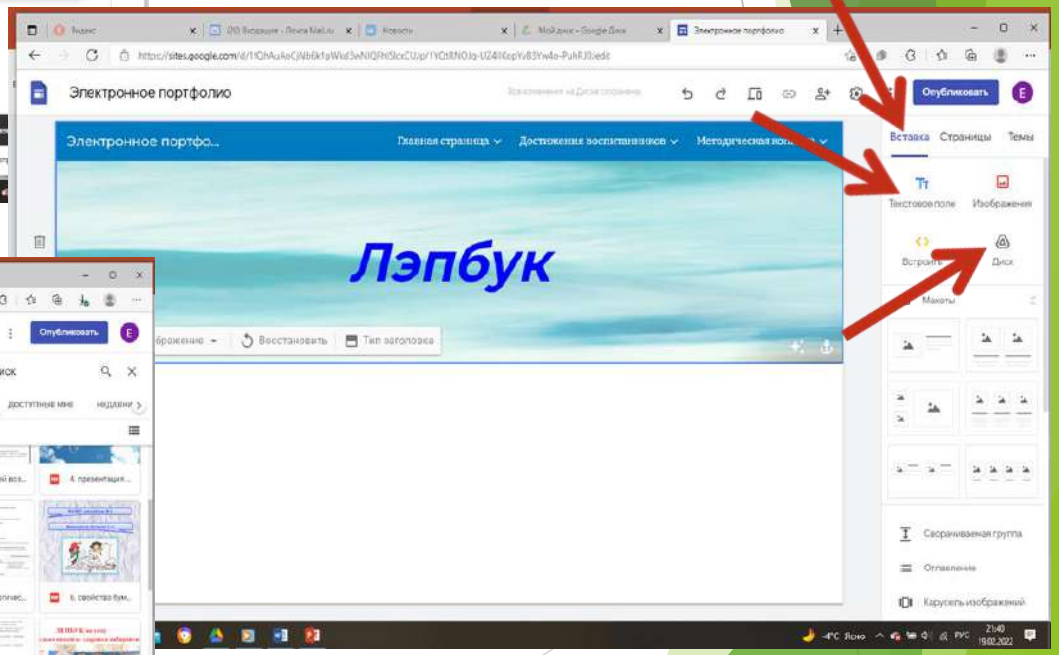
Чтобы посмотреть, что получилось, нажимаем «Просмотр». Внизу справа высветятся значки просмотра с телефона, с планшета, с компьютера»

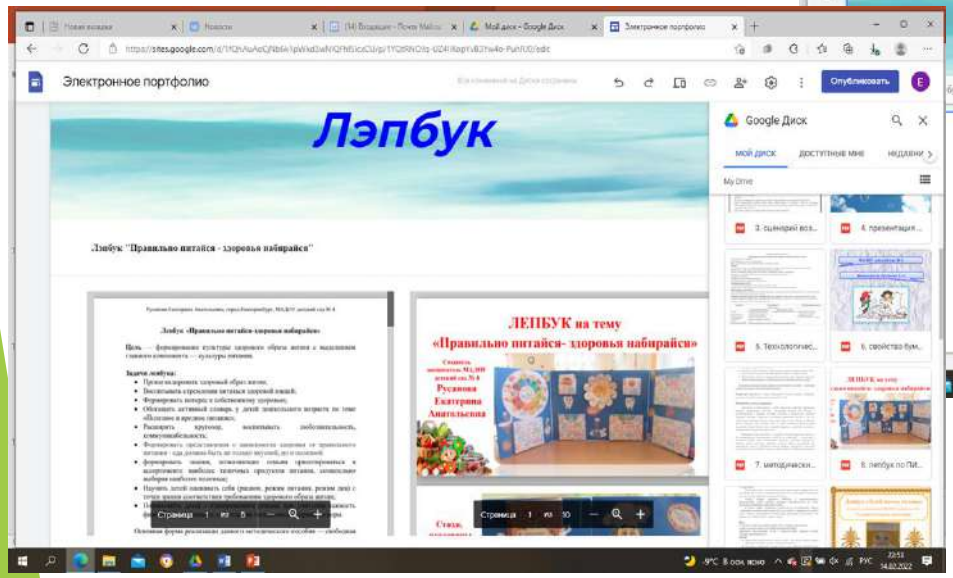




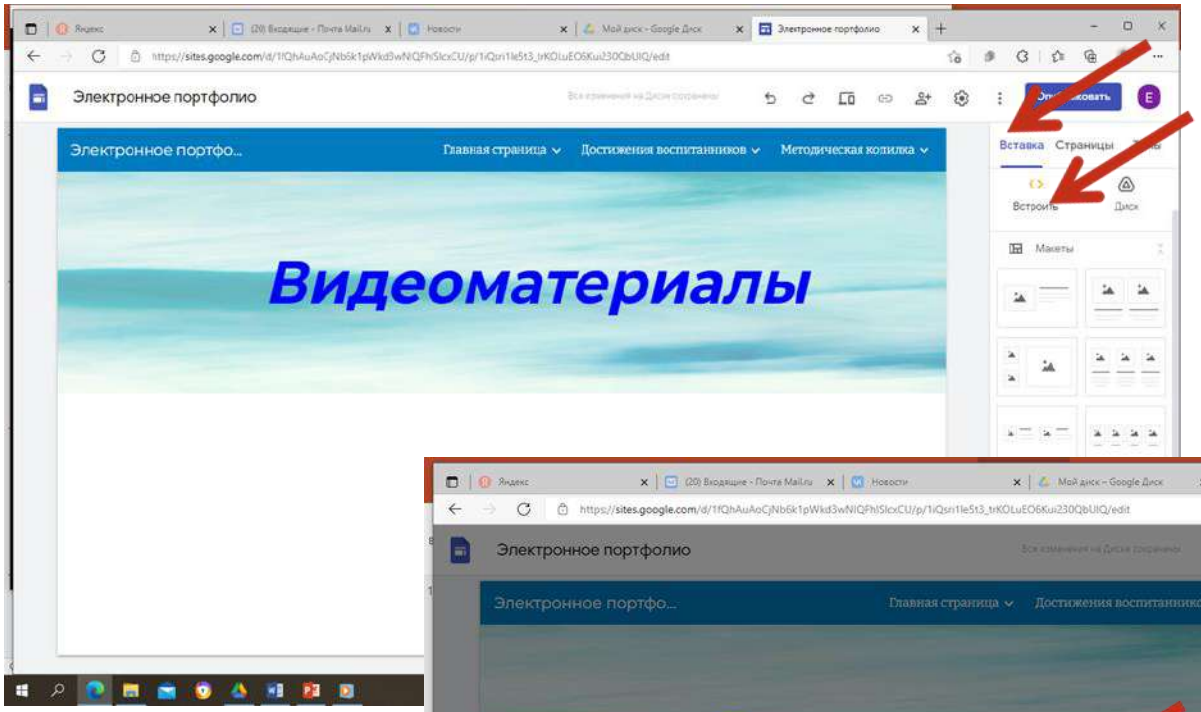
Шаг 9. Чтобы загрузить текстовые документы, документы PDF, презентации, копируем их на свой Гугл диск. Далее нажимаем «Вставка» – «Диск» и вставляем нужный документ на страницу. Можно добавить текст, нажав на «Текстовое поле»

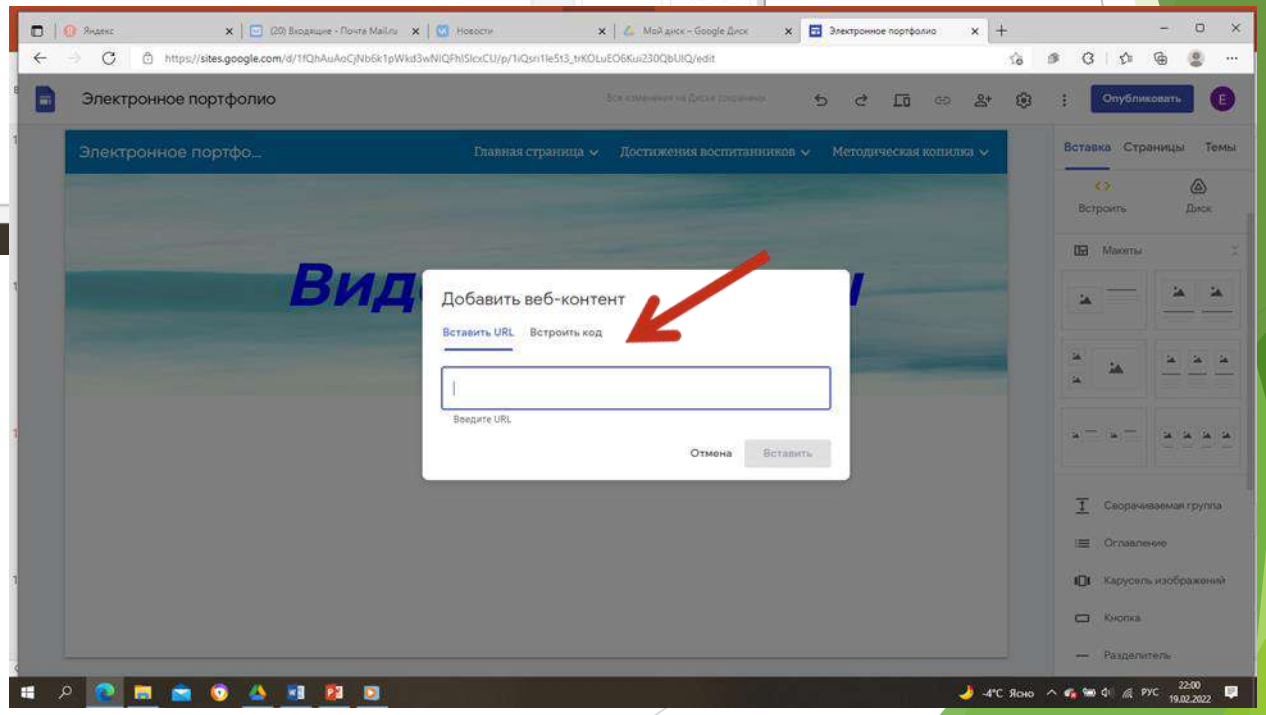




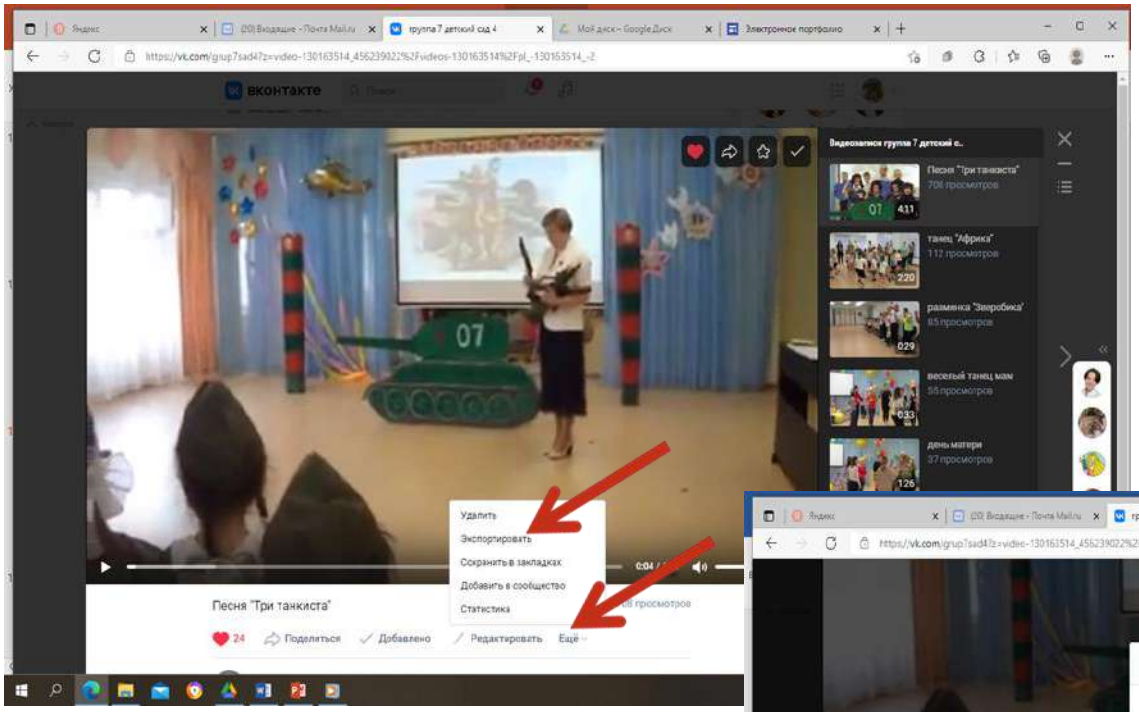


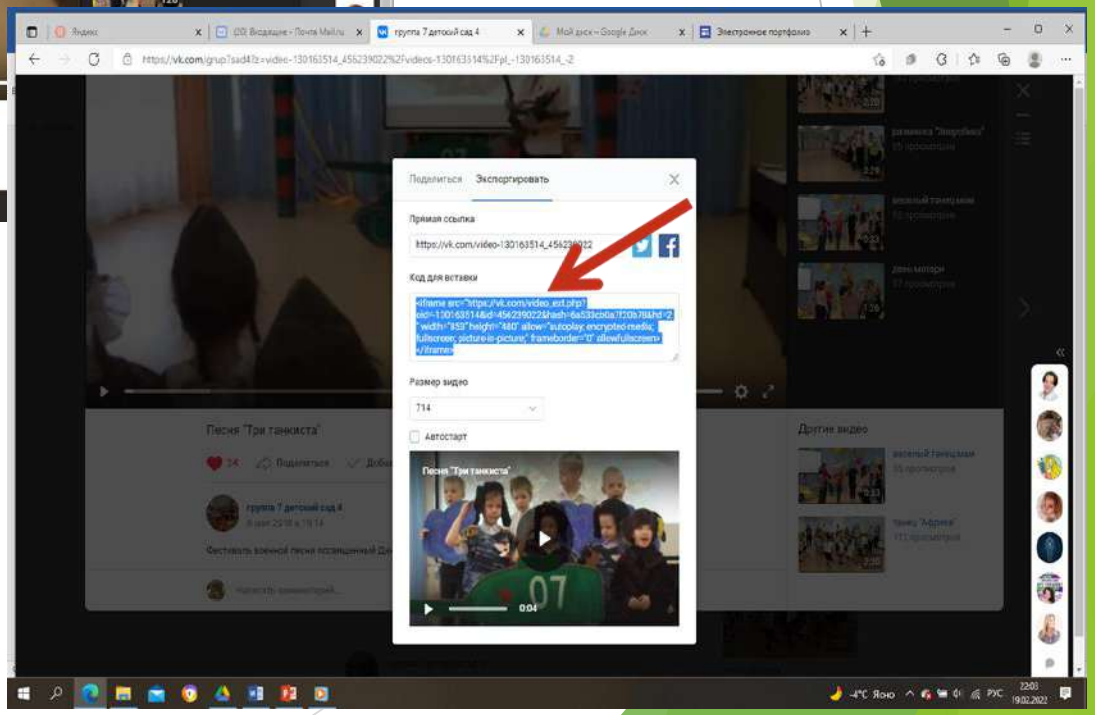
Шаг 10. Добавляем видеоматериалы. Нажимаем «Вставка» – «Встроить»



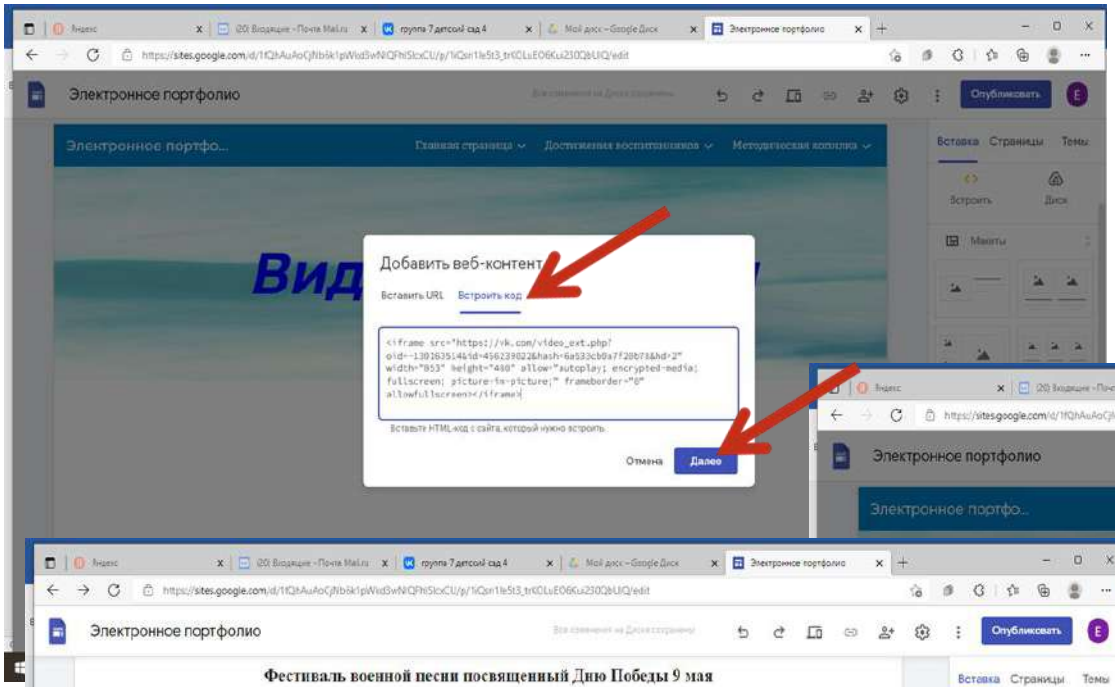


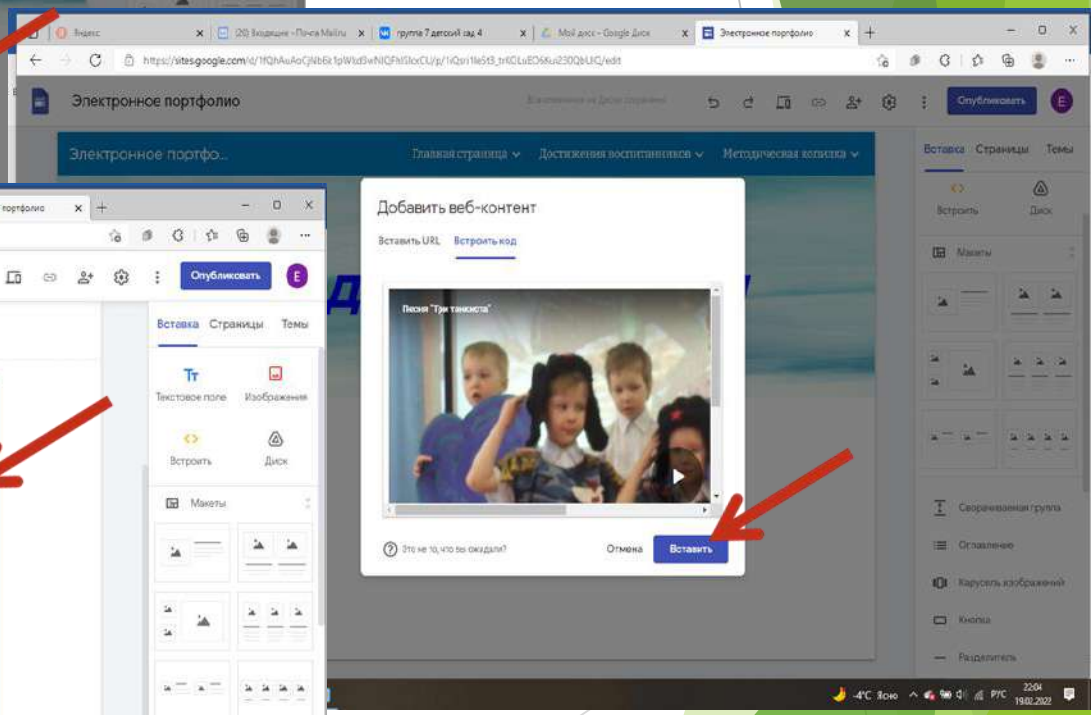
Выбираем видео. У меня видео с моей страницы Вконтакте.
Нажимаем «Еще» - «Экспортировать».
Полученный код вставляем в портфолио

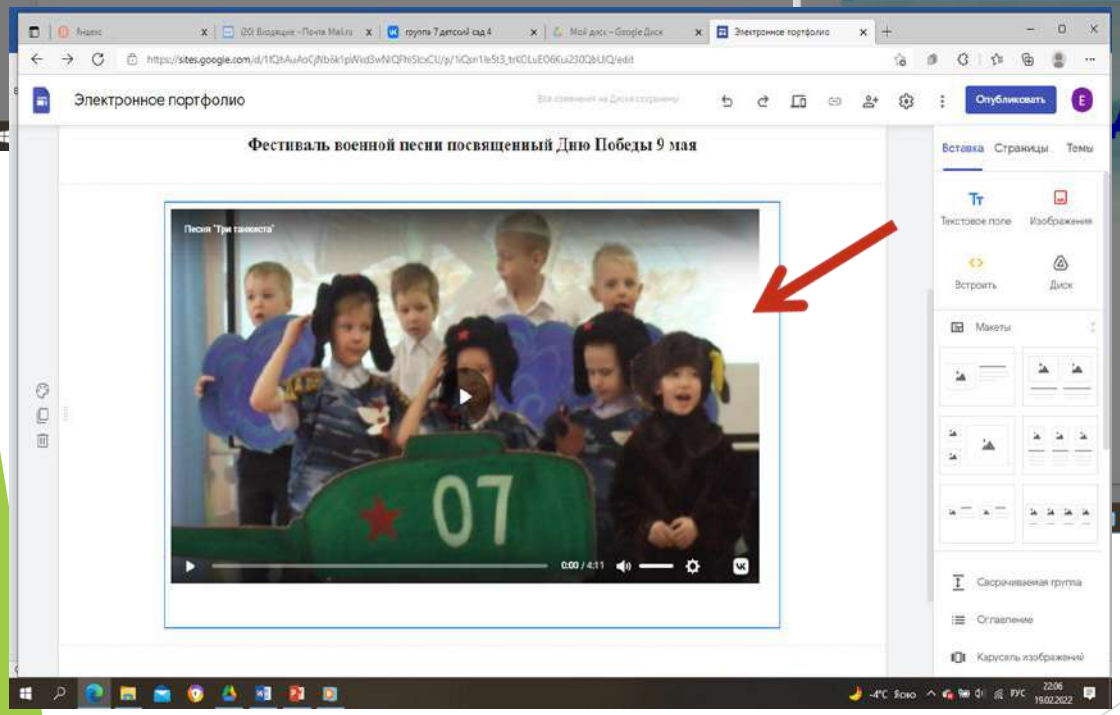




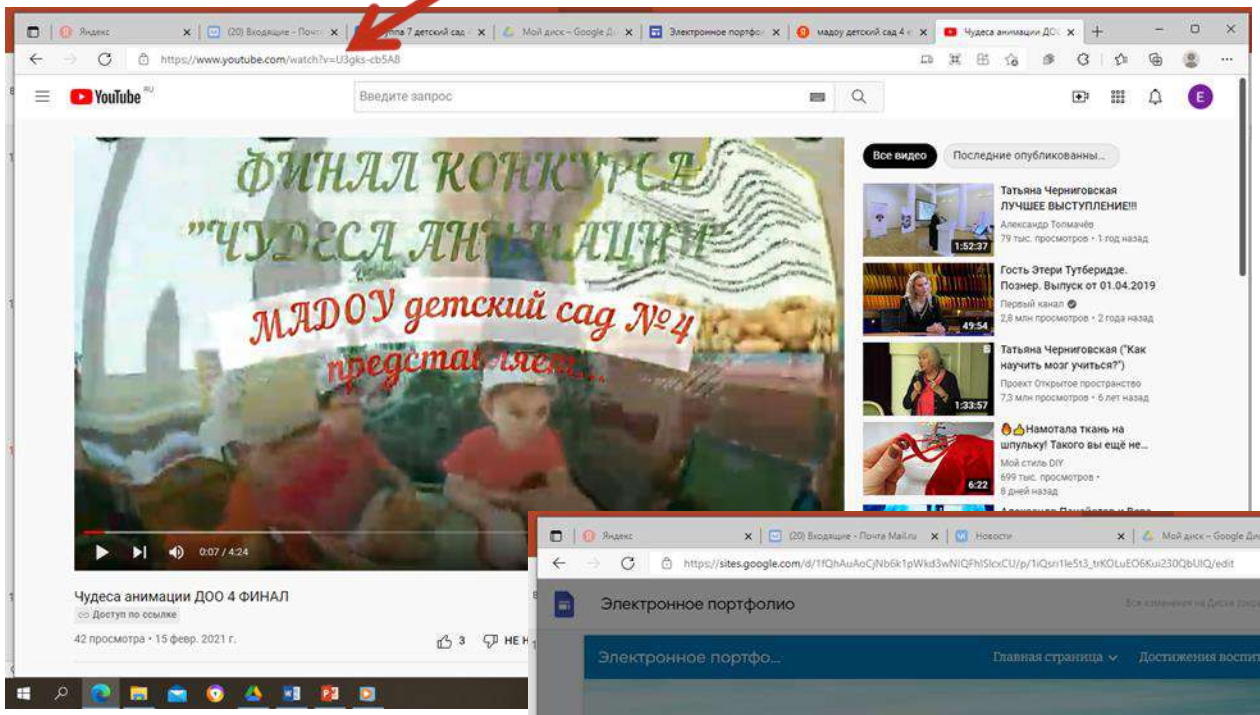
Нажимаем «Далее» - «Вставить», добавляем текст.

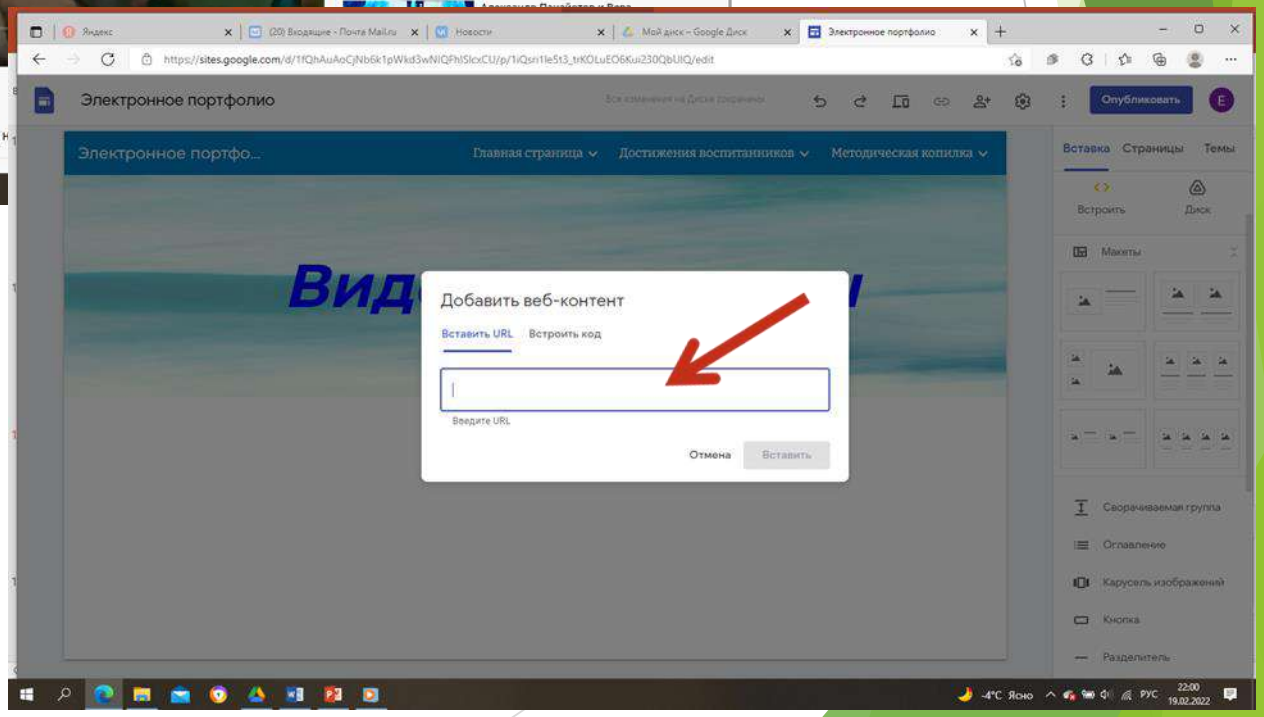




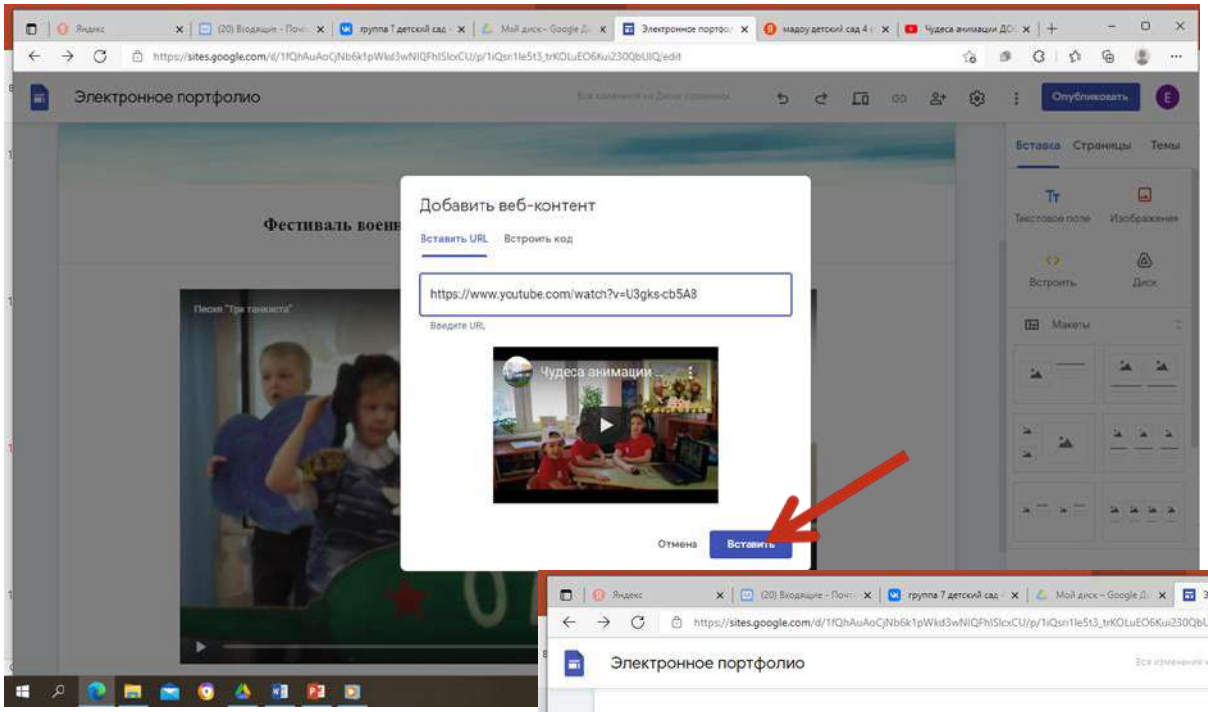


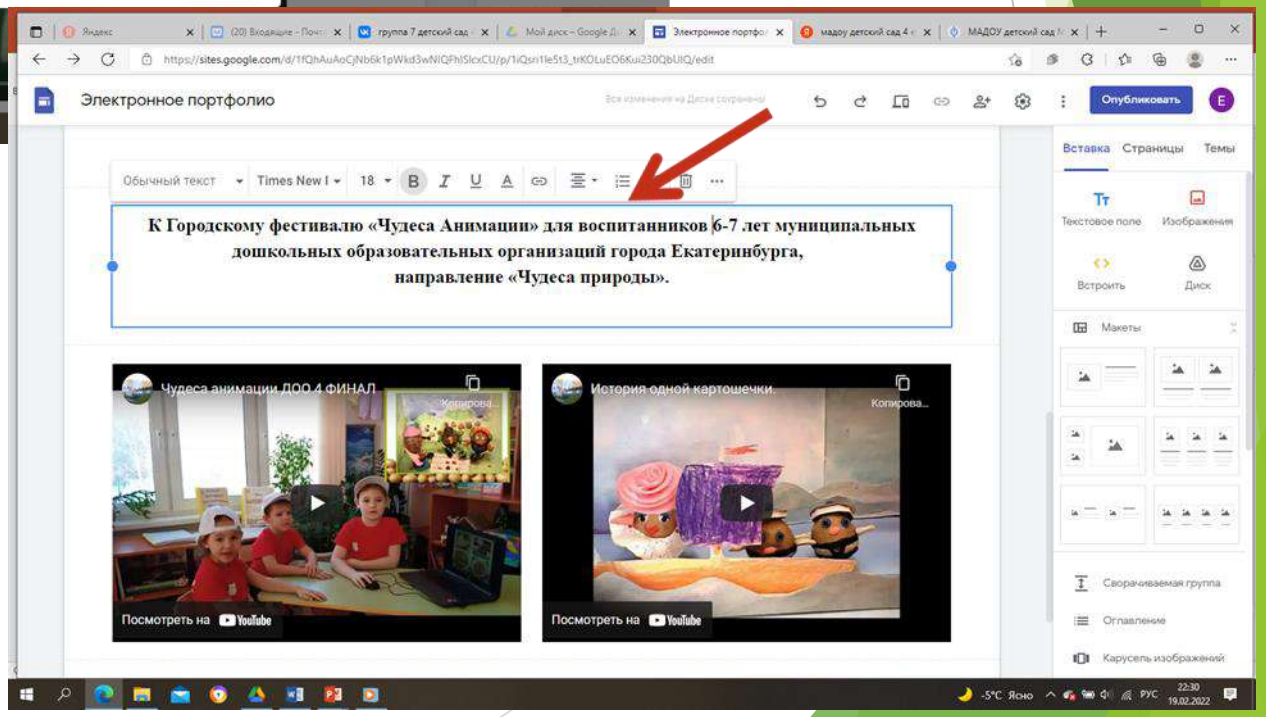
Выбираем видео с «Youtub». Я выбрала с сайта детского сада мою конкурсную работу. Копируем ссылку.



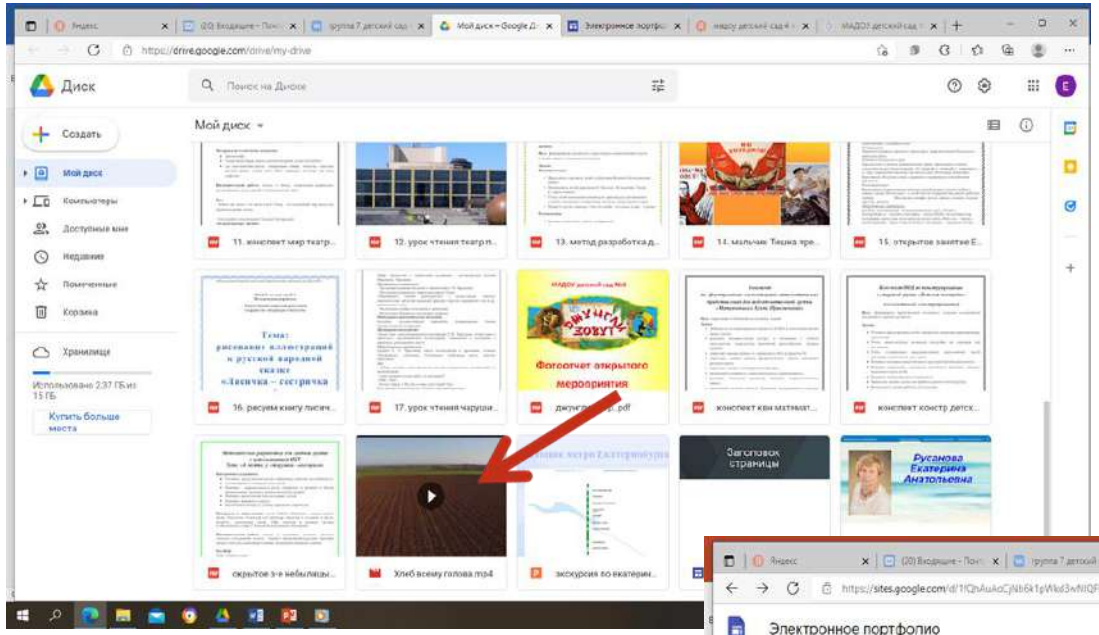


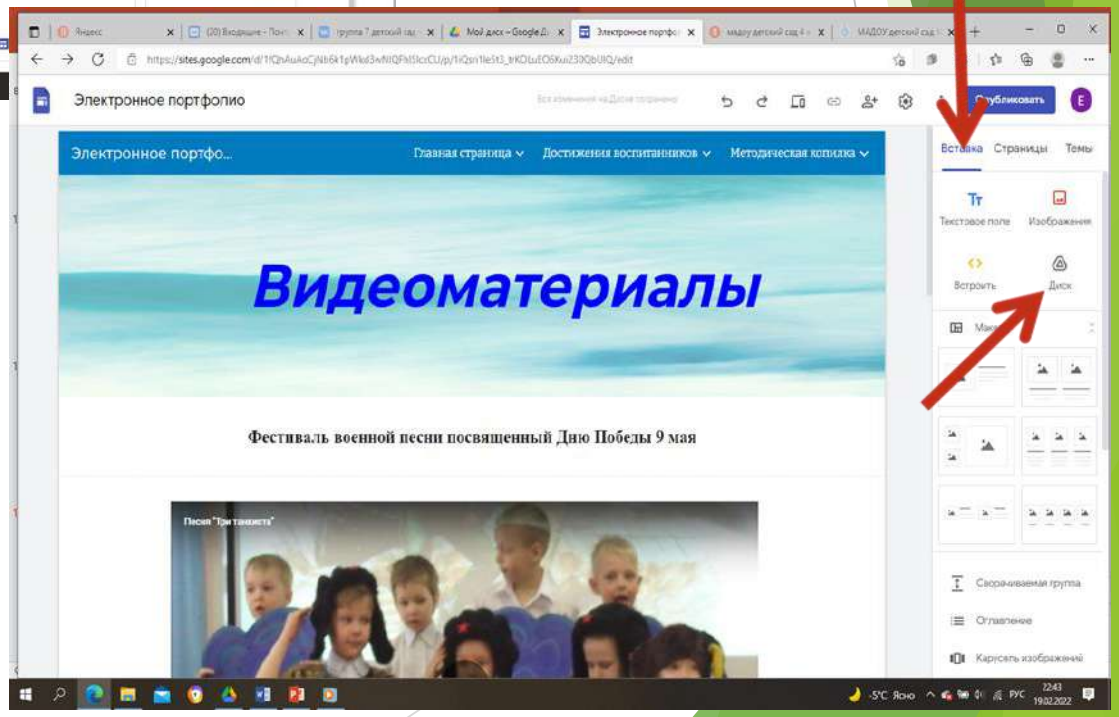
Нажимаем «Вставить», добавляем текст.



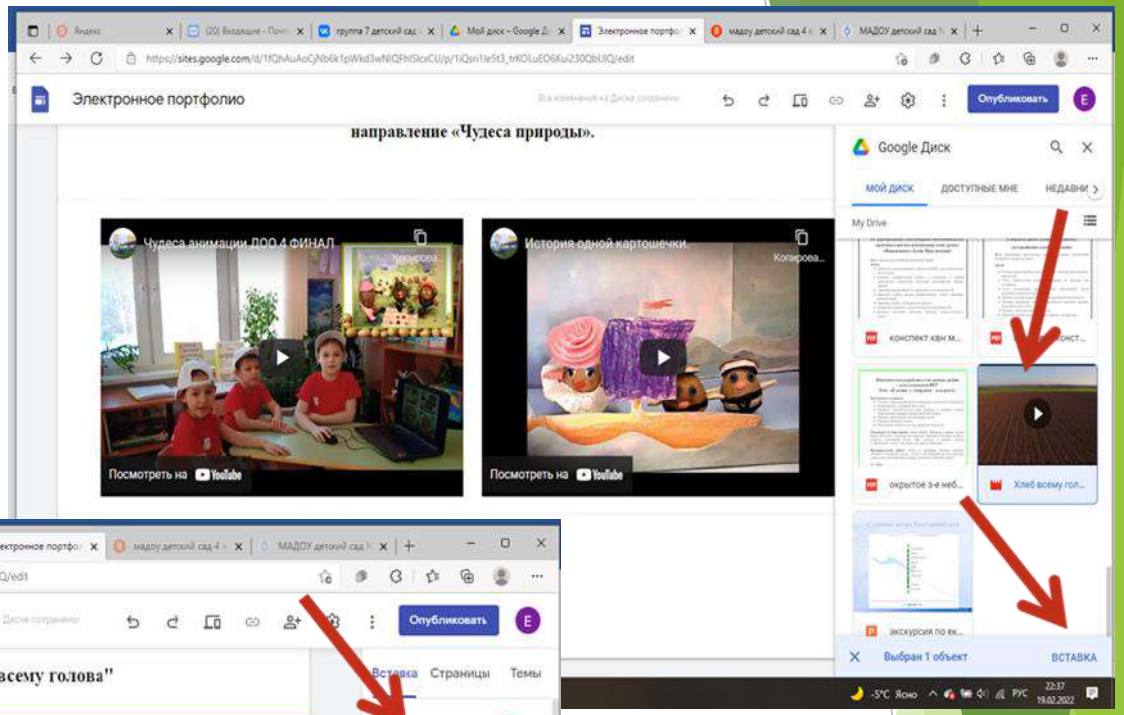


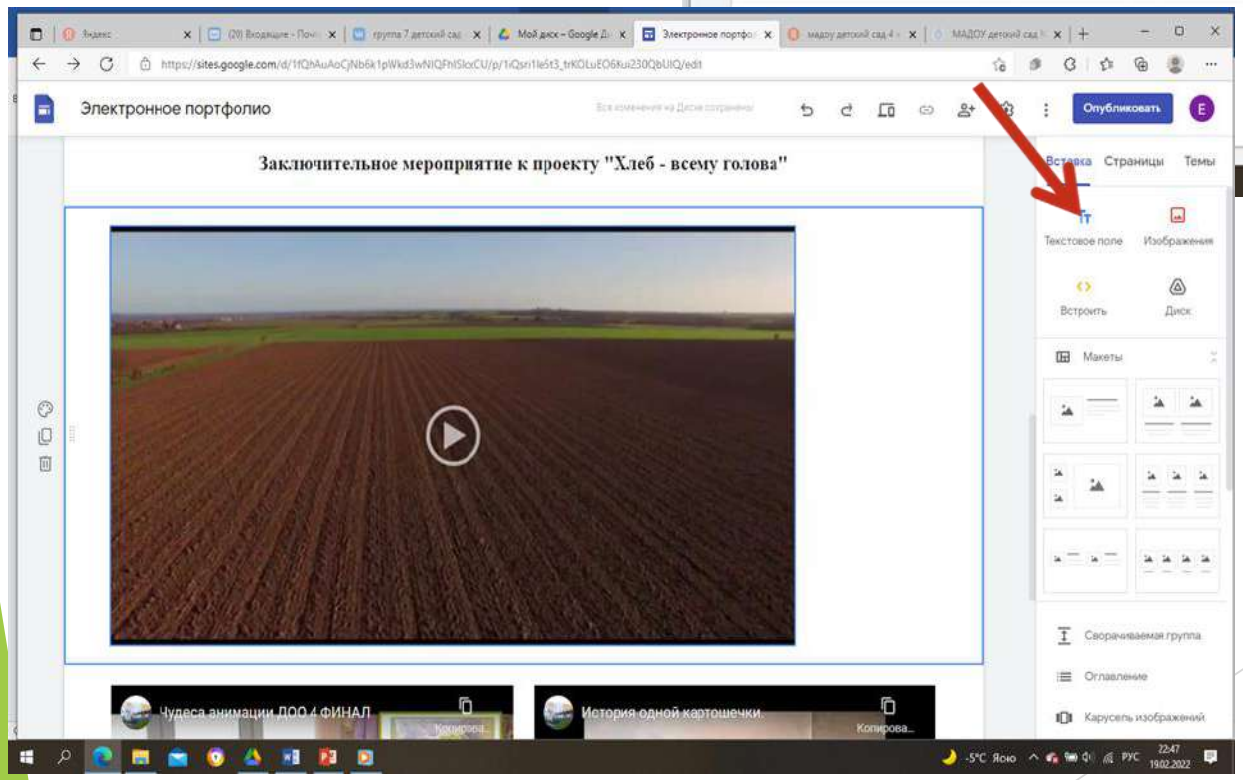
Можно загрузить видео на свой Гуглдиск. Нажимаем «Вставка» – «Диск»



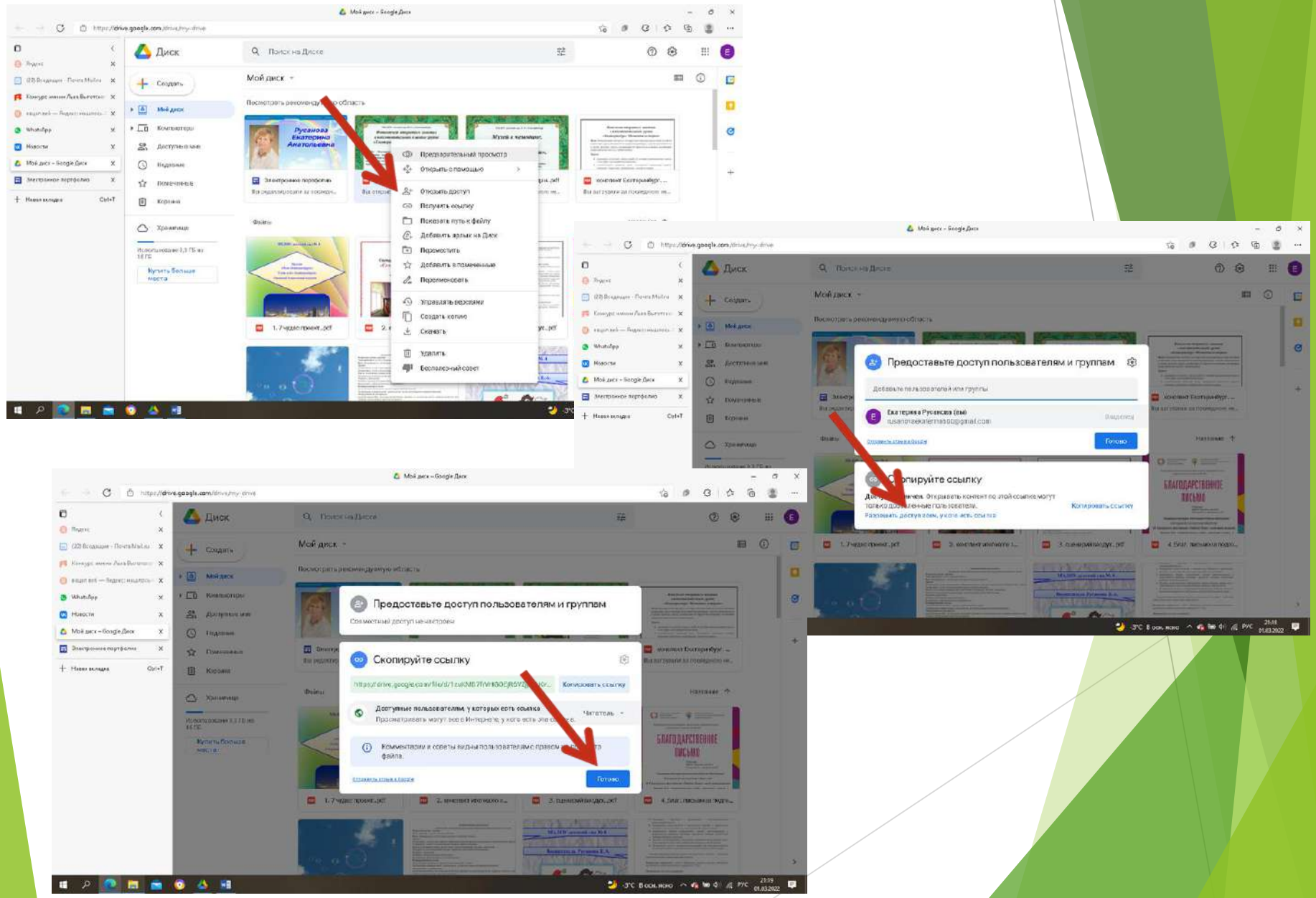


Выбираем файл, «Вставка», добавляем текст.

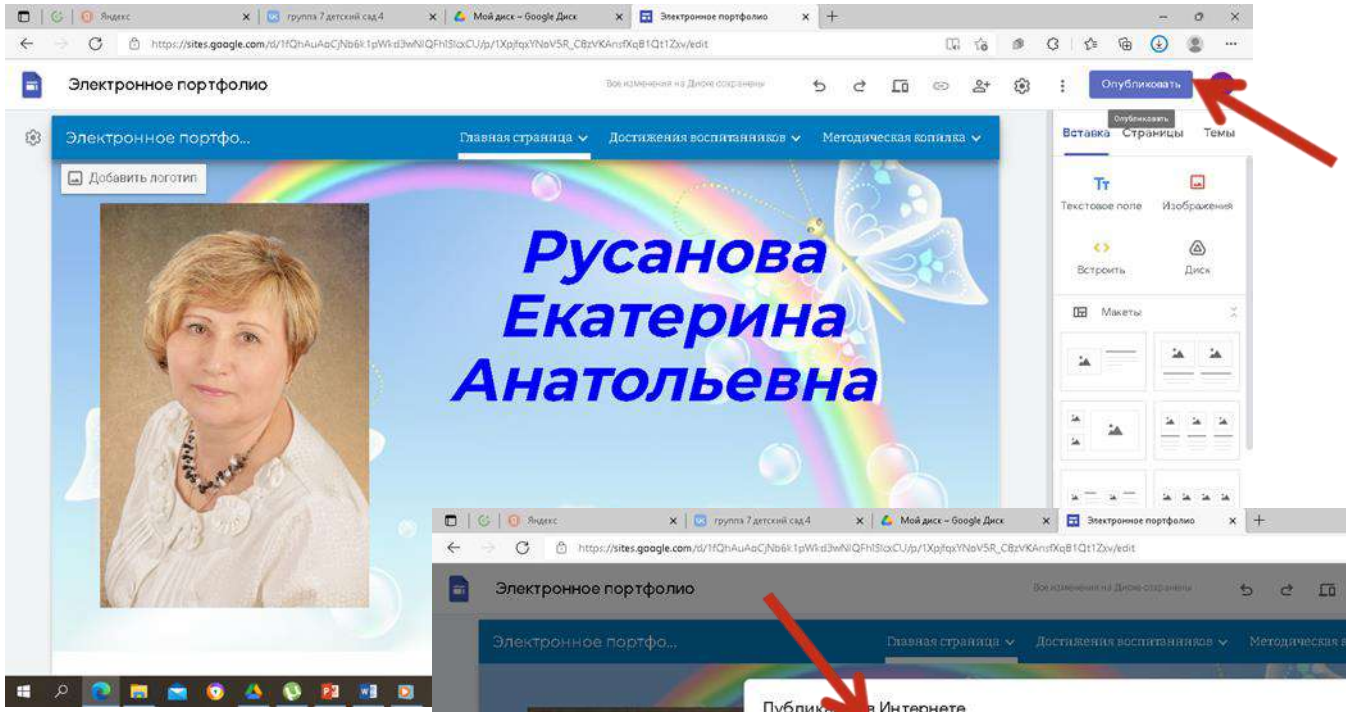


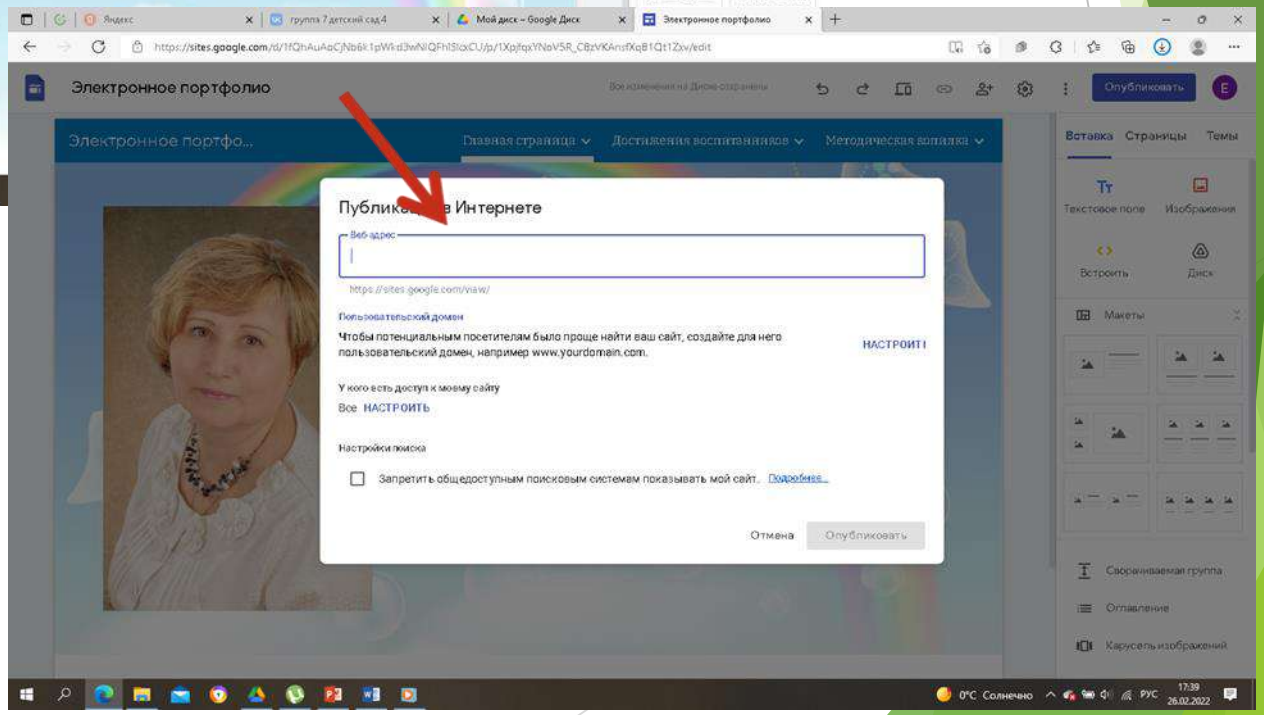


Чтобы Ваши материалы с Гуглдиска, могли просмотреть все, выбираем файл - «Открываем доступ» - «Разрешить всем, у кого есть ссылка» - «Готово»

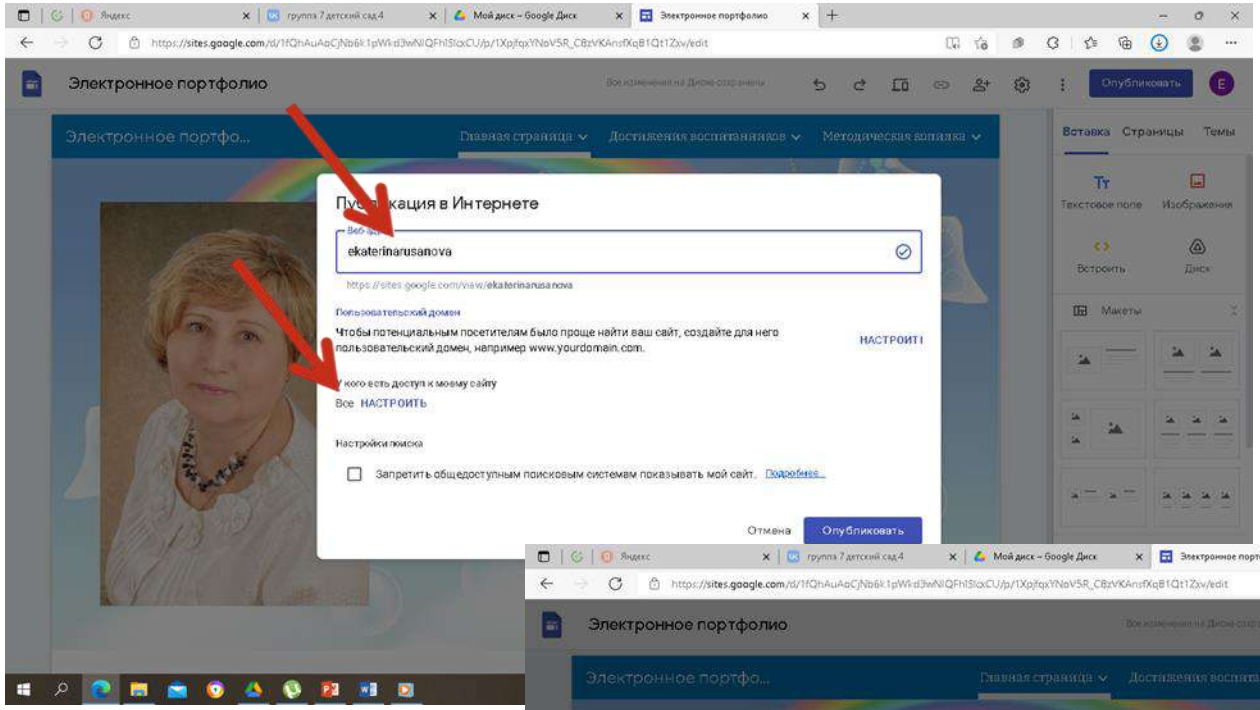


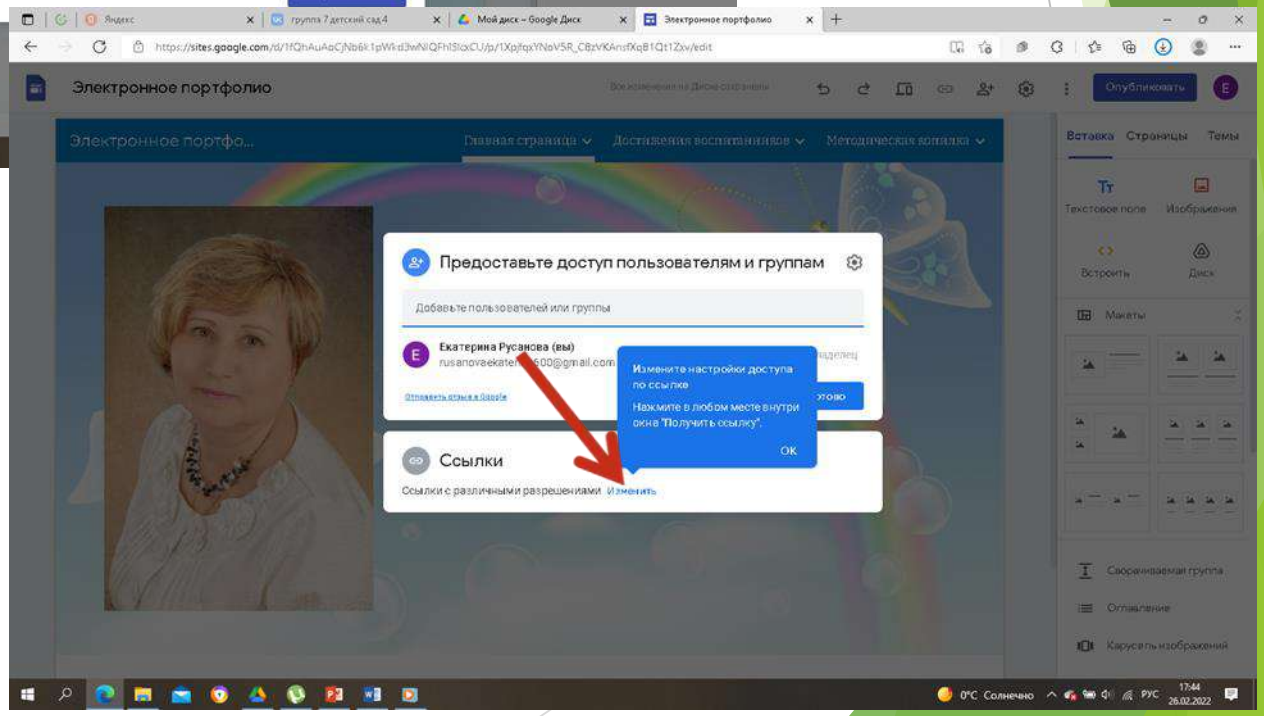
Шаг 11. Как опубликовать свое портфолио. Нажимаем «Опубликовать», придумываем адрес «латиницей»



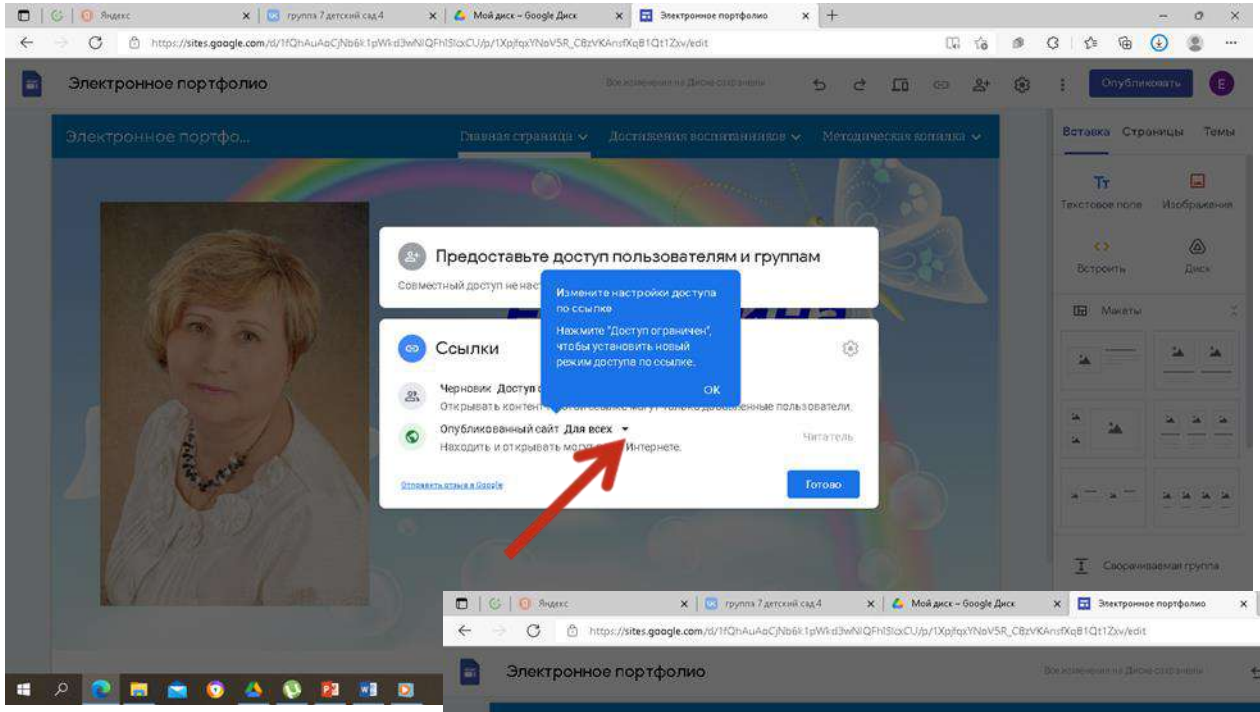


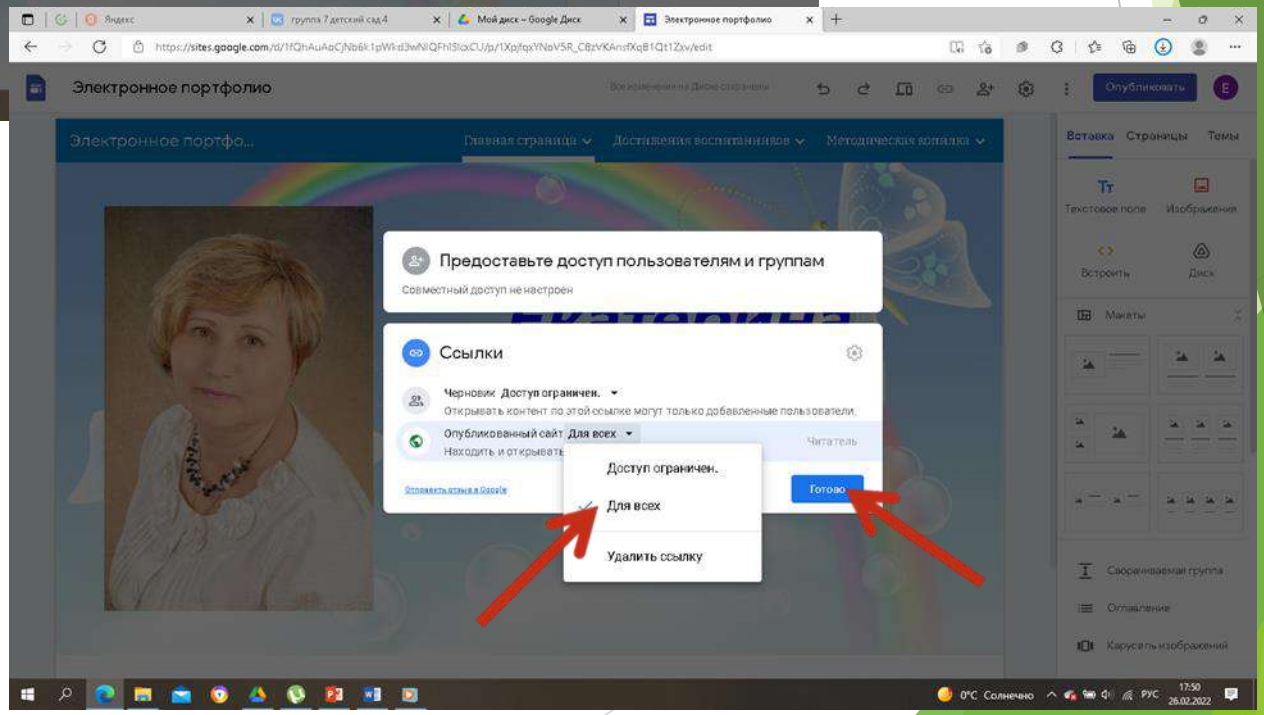
Я написала свои имя и фамилию.
Дальше выбираем «Все настроить» - «Изменить»



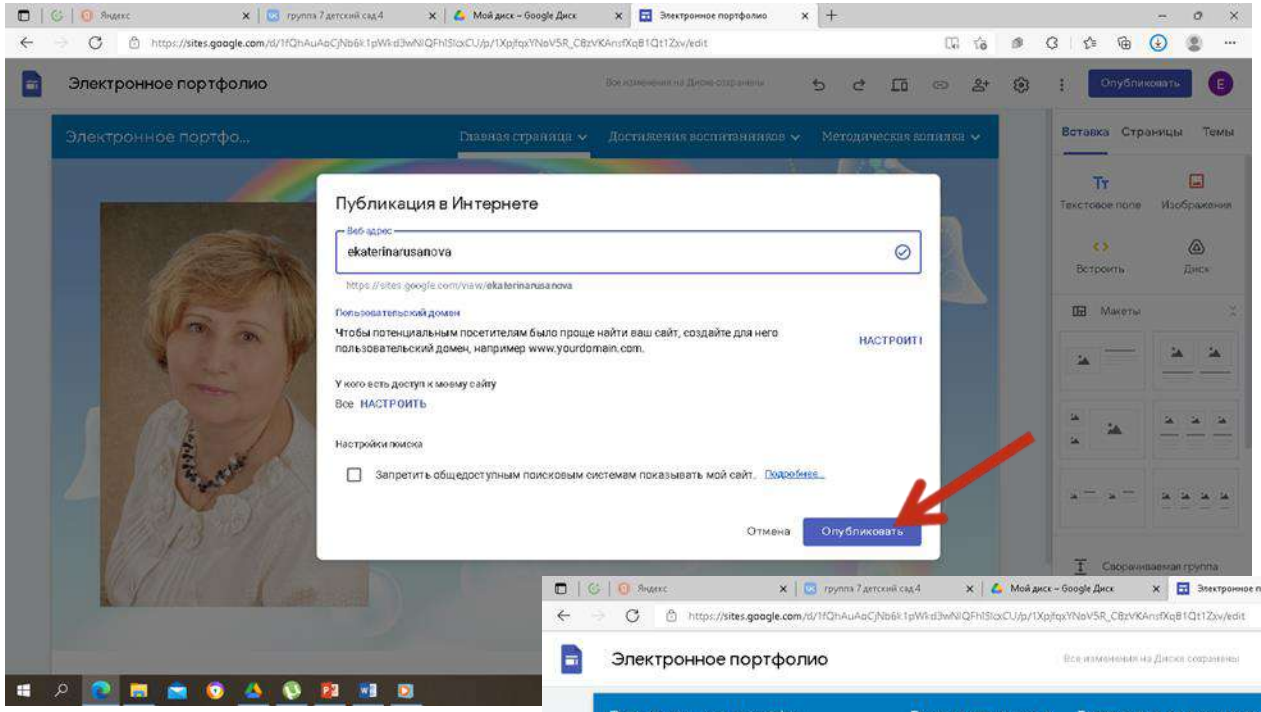


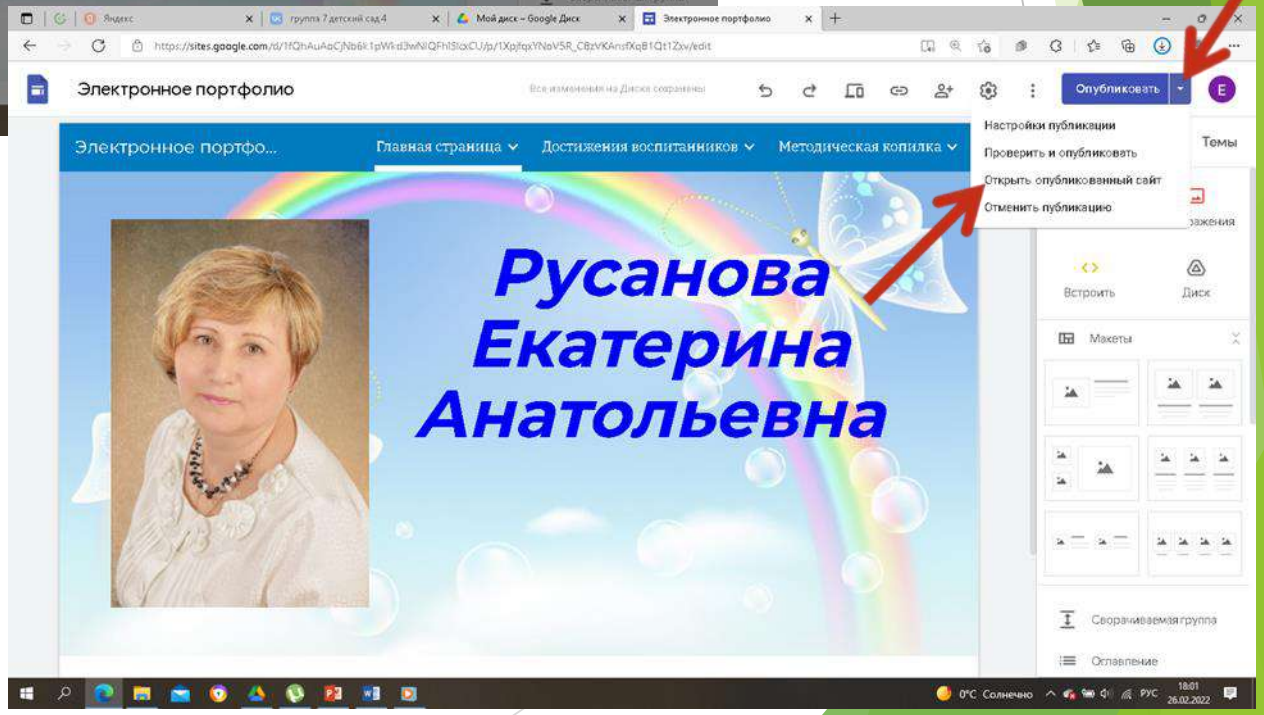
Выбираем «Для всех» - «Готово»



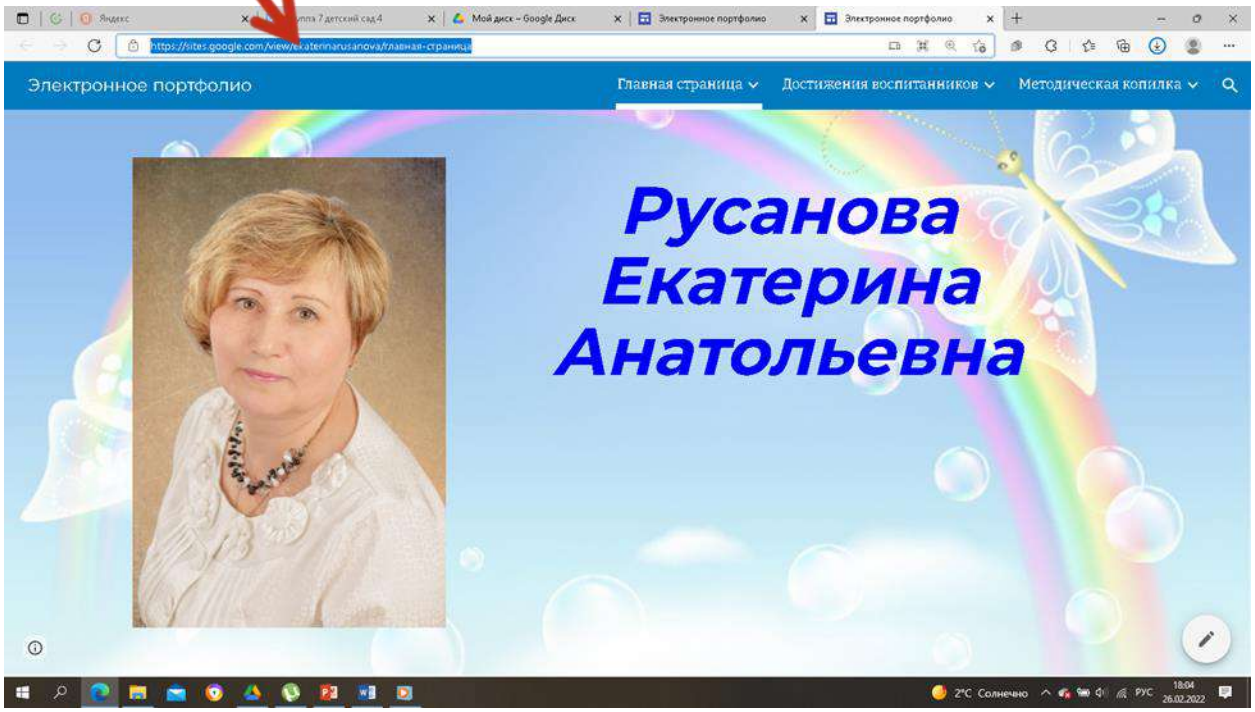


Нажимаем «Опубликовать». Наш сайт опубликован. Проверяем. Нажимаем на стрелочку, «Открыть опубликованный сайт»



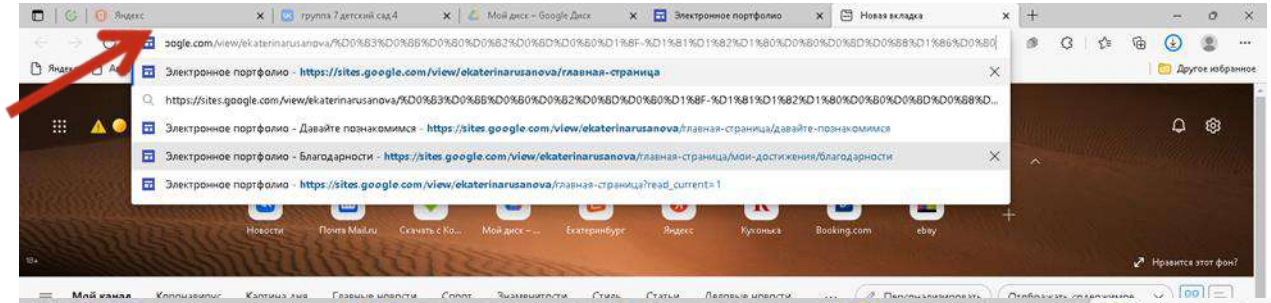


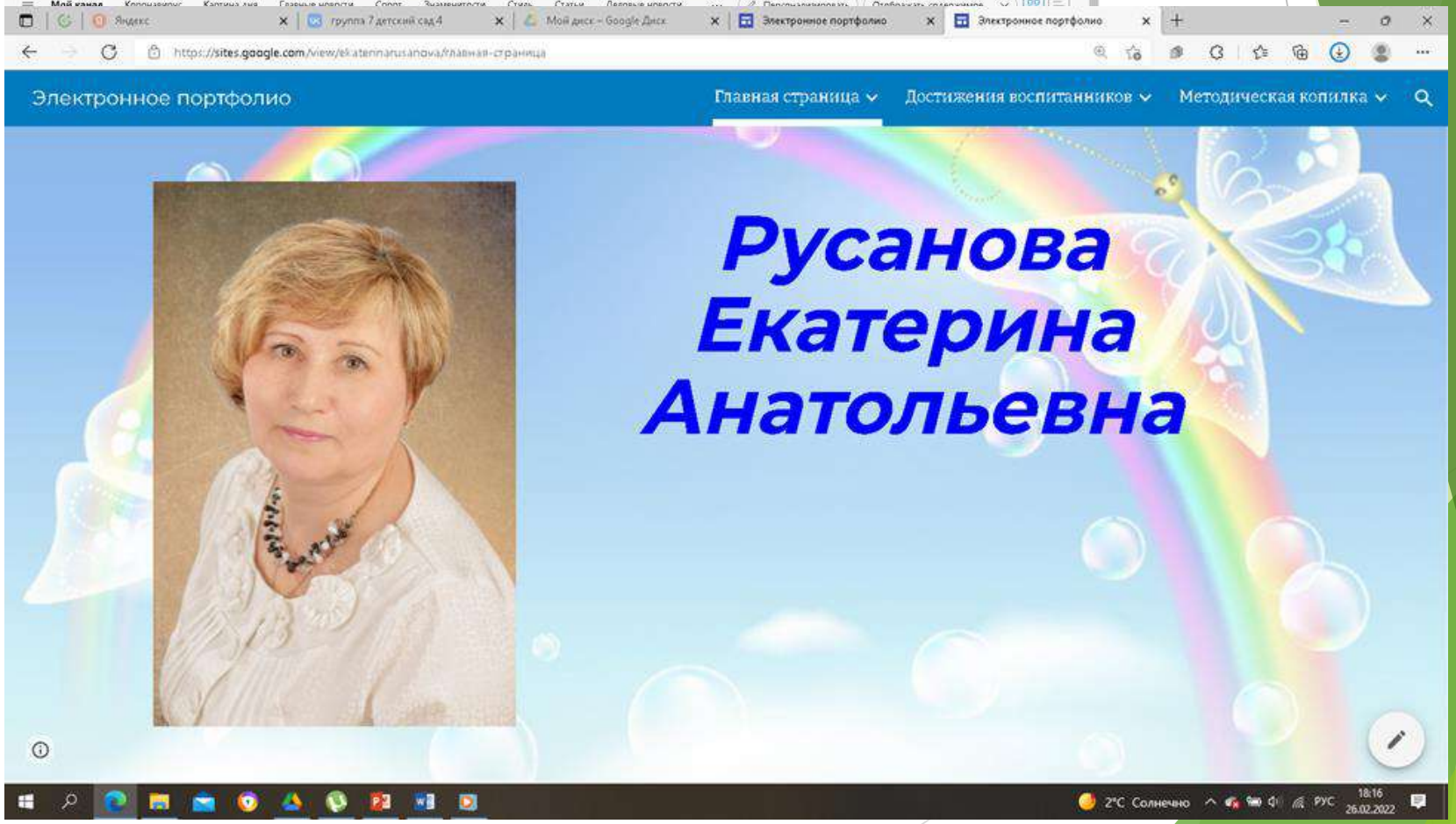
Открываем сайт, копируем ссылку



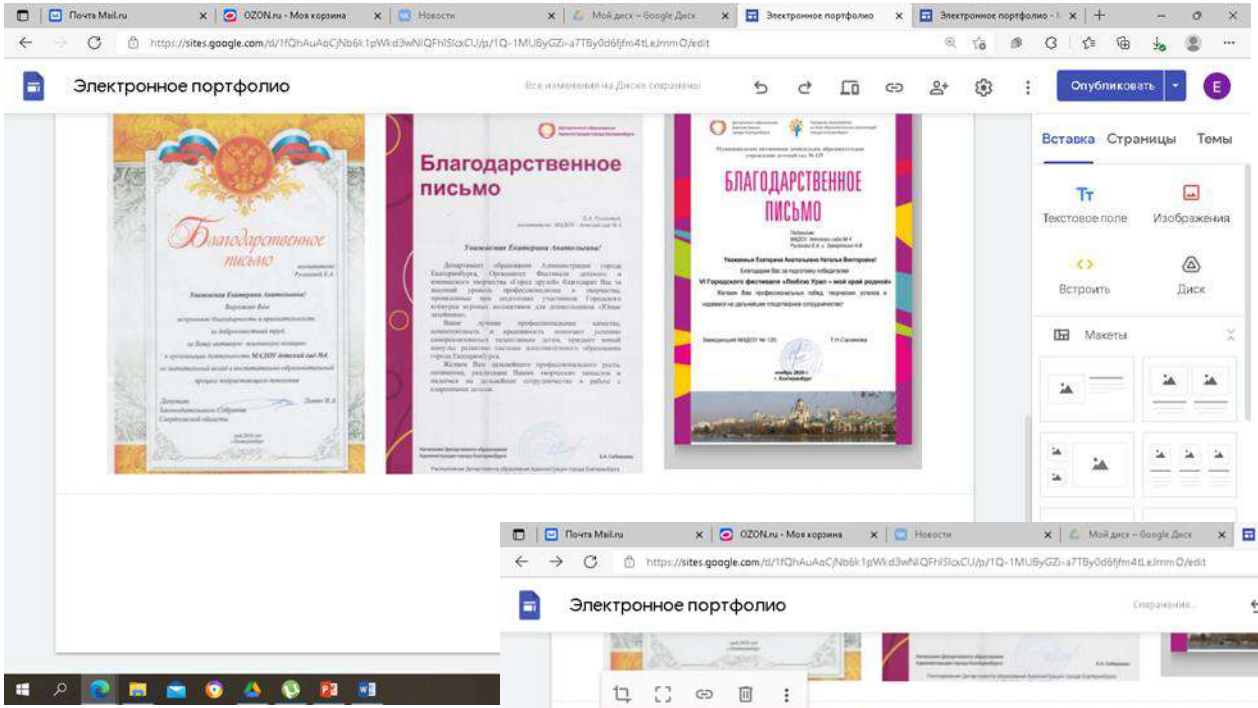
https://sites.google.com/view/ekaterinarusanova/%D0%B3%D0%BB%D0%B0%D0%B2%D0%BD%D0%B0%D1%8F-%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%86%D0%B0

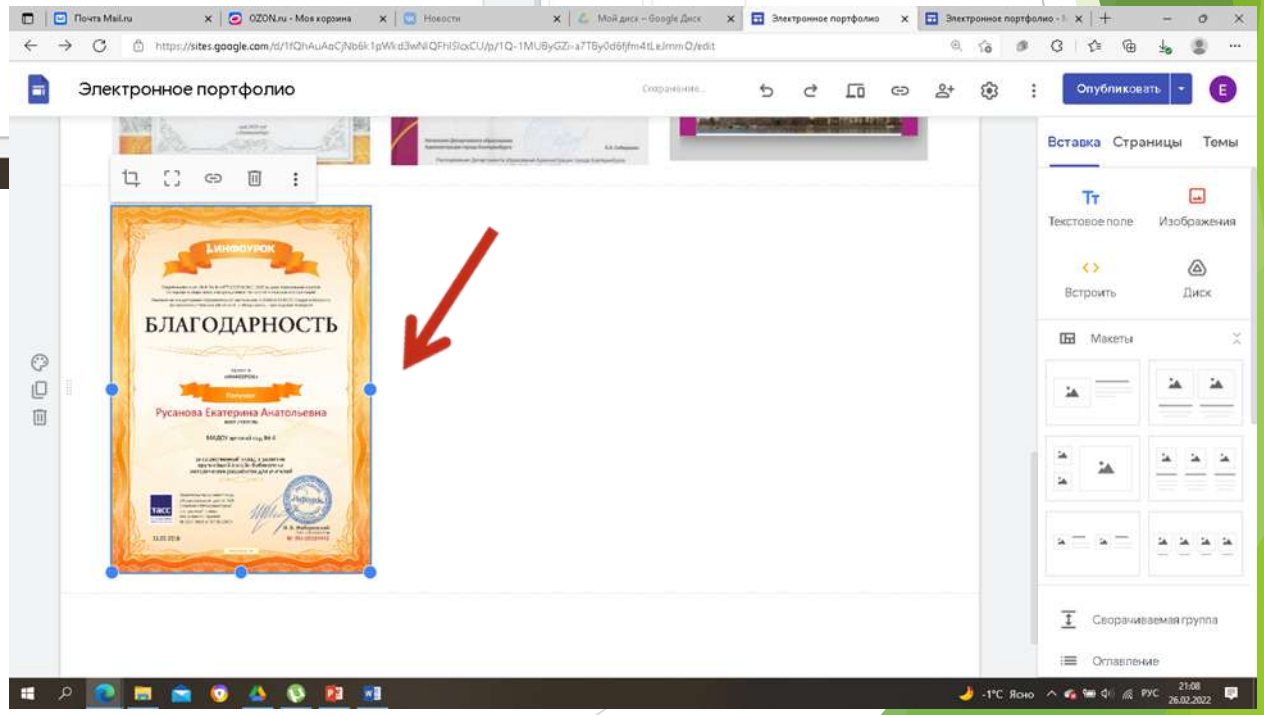
Вставляем ссылку в поисковик. Просматриваем портфолио.



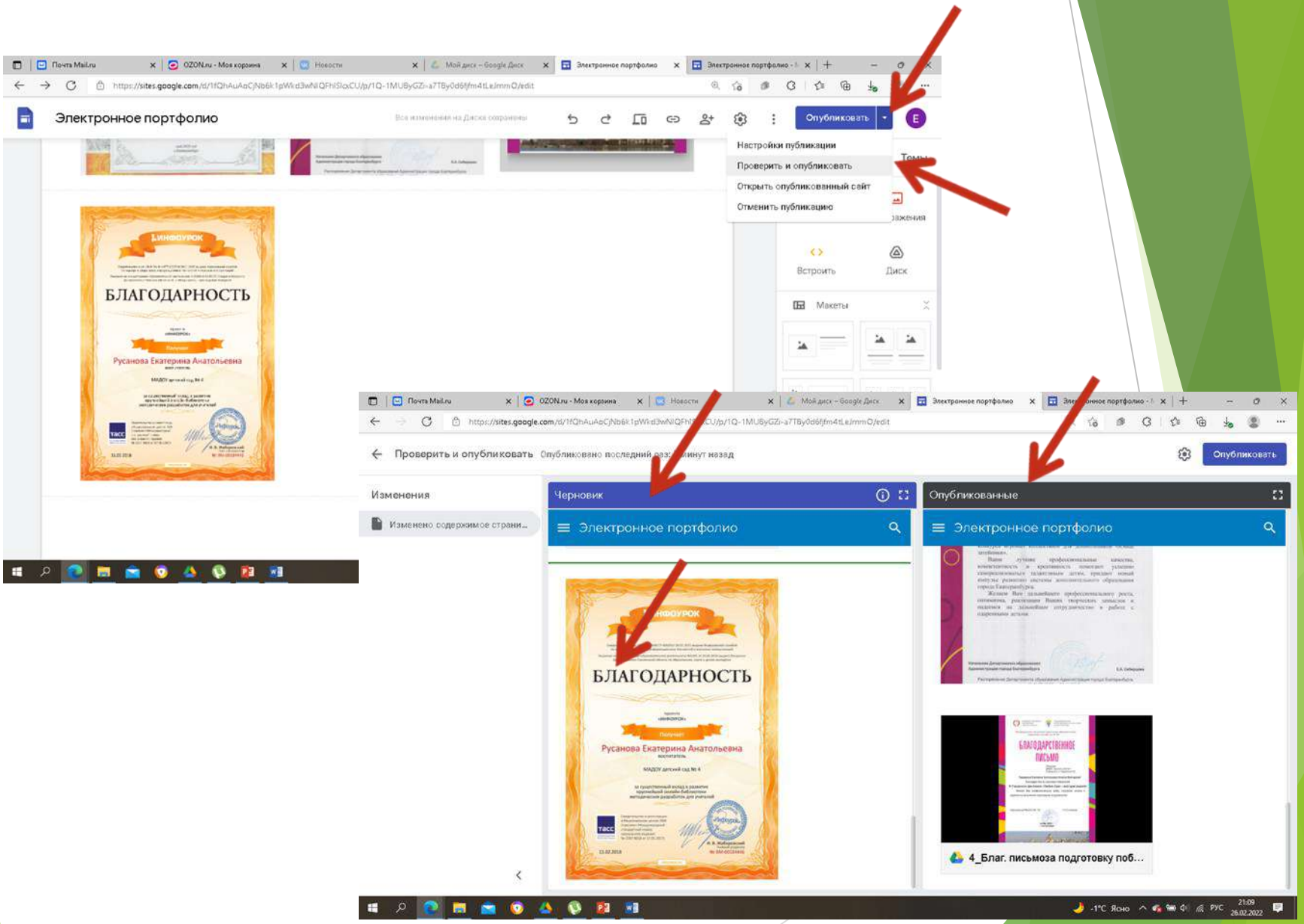


Шаг 12. Вносим изменения. Добавляем информацию в наше портфолио.

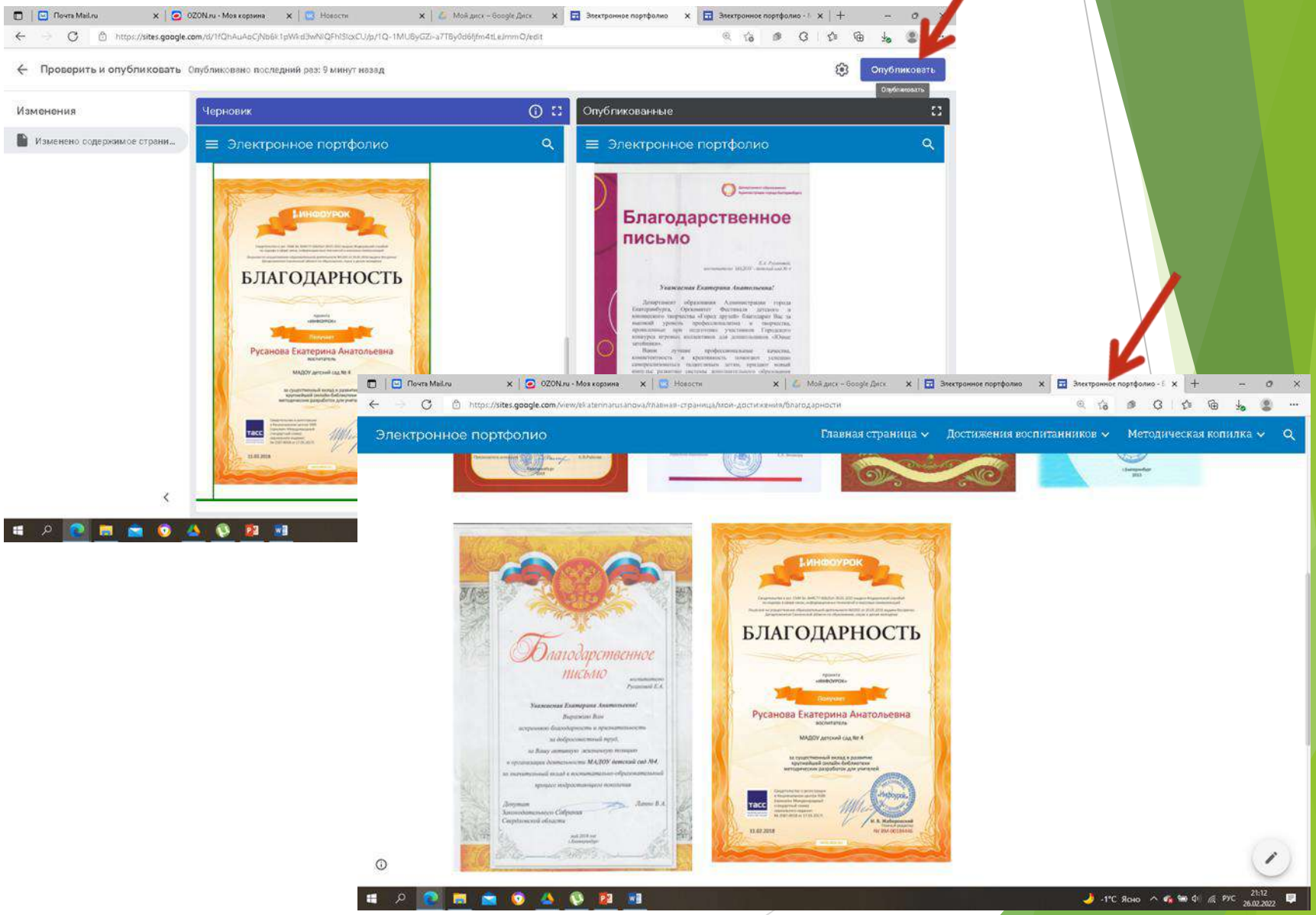




Нажимаем «Опубликовать» (стрелочку) – «Проверить и опубликовать». На экране две страницы: исправленная и уже опубликованная.



Нажимаем «Опубликовать». Проверяем портфолио.



Спасибо за внимание