

ПРИНЯТО

На Педагогическом совете

Протокол от «29» февраля 2016 г.

№ 04

УТВЕРЖДЕНО  
приказом заведующего  
МАДОУ детского сада № 4  
от «29» февраля 2015 г № 09 -о  
Н.Н.Бабайлова/



## ПОЛОЖЕНИЕ О БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ МАДОУ ДЕТСКИЙ САД № 4

### 1. Общие положения

1.1. Положение о бракеражной комиссии муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 4 (далее Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», «Санитарно - эпидемиологическими требованиями» к организации общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья», санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", Уставом Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 4 в целях осуществления контроля за организацией питания детей, качеством доставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в Учреждении.

### 2. Порядок создания бракеражной комиссии и ее состав

2.1. Бракеражная комиссия создается приказом заведующего Учреждением.

2.2. В состав комиссии входят:

- заведующий Учреждением (председатель комиссии);
- медицинская сестра;
- заместитель заведующего по воспитательно-методической работе.

### 3. Полномочия бракеражной комиссии

3.1. Бракеражная комиссия:

- осуществляет контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;
- проверяет на пригодность складские и другие помещения для хранения продуктов питания, а также условия их хранения;
- ежедневно следит за правильностью составления меню;
- контролирует организацию работы на пищеблоке;
- осуществляет контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
- проверяет соответствие пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;
- следит за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
- периодически присутствует при закладке основных продуктов, проверяет выход блюд;
- проводит органолептическую оценку готовой пищи, т. е. определяет ее цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т. д.;
- проверяет соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей.

#### **4. Оценка организации питания в Учреждении**

4.1. Результаты проверки выхода блюд, их качества отражаются в бракеражном журнале. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний бракеражная комиссия вправе приостановить выдачу готовой пищи на группы до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

4.2. Замечания и нарушения, установленные бракеражной комиссией в организации питания детей, заносятся в бракеражный журнал.

4.3. Администрация Учреждения при установлении стимулирующих надбавок вправе учитывать данные критерии оценки.

4.4. Администрация Учреждения обязана содействовать деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению выявленных нарушений и замечаний.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение вступает в законную силу с момента утверждения их заведующим МАДОУ.

5.2. Текст настоящих Положения подлежит размещению на информационном стенде и официальном сайте учреждения.

5.3. Текст данного Положения действует до принятия новой редакции Положения.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

пронумеровано, пронумеровано, скреплено  
Речатью

219602

листов

Заведующий МАДОУ Детский сад № 4  
Н.Н.Бабайлова

