



ПОЛОЖЕНИЕ
о логопедическом пункте
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 4

I. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства образования и науки РФ № 1082 от 20 сентября 2013 года «Об утверждении положения о психолого-медико-педагогической комиссии»; Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»; Приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013г. №1155 г. Москва «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»; Постановлением от 15 мая 2013 г. N 26 «Об утверждении СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

1.2. Положение регулирует правовую, образовательную и коррекционную деятельность логопедического пункта МАДОУ; гарантирует возможность получения логопедической помощи детям, имеющим нарушения речи, обеспечение условий для их личностного развития, педагогической реабилитации.

1.3. Логопедический пункт открывается в МАДОУ при наличии соответствующих нормативно - правовых, материально технических, программно-методических и кадровых условий с целью раннего выявления и преодоления отклонений в развитии устной речи детей дошкольного возраста.

1.4. Для организации деятельности логопедического пункта в штатное расписание МАДОУ вводится должность учителя-логопеда (из расчета не более 20 детей с нарушениями речи на 1 ставку). На должность учителя-логопеда назначаются лица, имеющие дефектологическое образование.

1.5. Положение принимается Педагогическим советом учреждения, утверждается приказом заведующего и действует до утверждения нового.

II. Цель, основные задачи и направления деятельности логопедического пункта МАДОУ детский сад № 4.

2.1. Цель деятельности логопедического пункта: выявление и преодоление отклонений в развитии устной речи детей дошкольного возраста.

2.2. Основными задачами логопедического пункта являются:

- осуществление диагностики речевого развития детей 3-7 лет;
- определение и реализация индивидуального маршрута коррекции и (или) компенсации речевого дефекта с учетом его структуры, обусловленности, а также индивидуально-личностных особенностей детей;
- взаимодействие с территориальной психолого-медико-педагогической комиссией (далее – ТПМПК «Радуга») и ПМП консилиумом МАДОУ детского сада № 4;
- организация взаимодействия всех субъектов коррекционно-образовательного процесса в реализации комплексного подхода при реабилитации детей с проблемами речевого

развития (учитель-логопед, психолог, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, воспитатель группы, методист);

- распространение логопедических знаний среди педагогов и родителей с целью профилактики речевых нарушений у детей, а также для оптимизации процесса логопедического воздействия через страничку на официальном сайте учреждения учителя-логопеда по адресу:

<http://4dou.ru>

2.3. Направления деятельности логопедического пункта:

- *диагностическое* (осуществление мониторинга коррекционного процесса);
- *коррекционно-развивающее* (создание условий для эффективной коррекции и компенсации недостатков устной речи детей дошкольного возраста с учетом их ведущего вида деятельности);
- *информационно-методическое*: составление проектов индивидуальных маршрутов коррекции и компенсации речевых нарушений разной степени тяжести, различной обусловленности; оказание консультативной помощи педагогам и родителям; организация взаимодействия всех субъектов коррекционно-развивающего процесса; организация и систематизация методического фонда логопедического пункта в соответствии с требованиями к его оснащению; ежегодный анализ деятельности учителя-логопеда.

III. Организация деятельности логопедического пункта.

3.1. Комплектование логопедического пункта осуществляется на основании заключений ТПМПК «Радуга», ПМПк МАДОУ детского сада № 4 следующего характера:

- ОНР (общее недоразвитие речи) II, III уровней у детей с различной клинической обусловленностью;
- ФФНР (фонетико-фонематическое нарушение речи);
- фонетическое нарушение речи.

3.2. Список детей, нуждающихся в логопедической помощи, составляется на основе логопедического обследования, которое проводится учителем-логопедом МАДОУ ежегодно с 1 по 15 сентября и с 15 по 30 мая, а также по мере необходимости в течение года. Результаты обследования фиксируются в Журнале обследования речи детей (*Приложение № 1*).

3.2.1. Зачисление детей в логопедический пункт осуществляется в порядке очереди согласно Журналу регистрации заключений и рекомендаций специалистов и коллегиального заключения, и рекомендаций ПМПк (*Приложение № 2*) и рассматривается на заседании постоянно действующего психолого-медико-педагогического консилиума (ПМПк) МАДОУ. По решению ПМПк обследованные дети направляются в районную поликлинику с диспансерными листами для прохождения специалистов и последующего зачисления в логопедический пункт МАДОУ, а дети с общим недоразвитием речи с выпиской от специалистов направляются по заявке детского сада в ТПМПК «Радуга».

3.2.2. Список детей, зачисленных в логопедический пункт, создается учителем-логопедом, утверждается руководителем МАДОУ. Зачисление в логопедический пункт возможно только с письменного заявления родителей (законных представителей) (*Приложение № 3*). Родители (законные представители) имеют право отказаться от зачисления в логопедический пункт, отказ фиксируется в письменном виде (*Приложение № 4*). Движение детей на логопедическом пункте фиксируется в журнале движения детей на логопедическом пункте (*Приложение № 5*).

3.2.3. На каждого зачисленного в логопедический пункт ребенка с ОНР заполняется речевая карта (*Приложение 6*), на все остальные категории детей – речевая карточка (*Приложение 7*).

3.3. Преимуществом при зачислении в логопедический пункт пользуются дети, недостатки речи которых препятствуют успешному усвоению образовательных программ МАДОУ или вызывают появление вторичных нарушений социального характера; если

ребенок имеет вышеперечисленные сложные нарушения речи, учитель-логопед дает рекомендации родителям (законным представителям) о необходимости проведения комплексного обследования специалистами ТПМПК с целью решения вопроса о его переводе в дошкольное учреждение, в котором функционируют логопедические группы, для достижения максимального эффекта в работе по коррекции речевых нарушений.

3.4. Основной формой организации работы с детьми, имеющими нарушения речи, в логопедическом пункте являются подгрупповые занятия, которые организуются по мере необходимости на определенных этапах логопедической работы, если есть дети одного возраста, имеющие сходные по характеру и степени выраженности речевые нарушения; и индивидуальные занятия. Предельная наполняемость подгруппы детей устанавливается в зависимости от характера нарушения развития устной речи, возраста обучающихся и составляет от 2-х до 6-ти детей. Состав группы (или подгруппы) в течение года может изменяться в зависимости от конкретных целей или иного этапа обучения.

3.5. Занятия с детьми в логопедическом пункте проводятся ежедневно, как в часы свободные от занятий в режиме дня, так и во время их проведения (за исключением музыкальных, физкультурных и занятий по математическому развитию).

3.6. Продолжительность занятий не должна превышать время, предусмотренное физиологическими особенностями возраста детей и «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» 2.4.1.3049-13. Периодичность индивидуальных и подгрупповых занятий зависит от характера нарушения речевого развития и должна составлять не менее 1-3 раз в неделю с каждым ребенком. Содержание работы и периодичность посещения индивидуально каждого обучающегося (воспитанника) фиксируется в журнале учета логопедической работы (*Приложение 8*).

3.7. Начало и продолжительность учебного года в логопункте соответствует работе МАДОУ.

3.8. Общая продолжительность курса логопедических занятий зависит от логопедического заключения и индивидуальных особенностей детей, а также указана в протоколе решений ТПМПК «Радуга» по каждому ребёнку, направленному на комиссию.

3.9. Ответственность за обязательное посещение занятий несут родители, учитель-логопед, воспитатель и руководитель МАДОУ. Посещение детьми занятий на логопедическом пункте фиксируется в журнале посещения детей (*Приложение 9*).

3.10. Все дети, принятые на занятия, регистрируются в списке детей с недостатками речи, для последующего распределения по индивидуальным, подгрупповым или групповым занятиям.

Подгруппы комплектуются детьми с однородными нарушениями речи:

- с общим недоразвитием речи (ОНР) — до 3-5 человек;
- с фонетико-фонематическим недоразвитием речи (ФФНР) — до 5-6 человек;
- с ФНР - до 5-6 человек.

3.11. Основными формами организации логопедической работы являются индивидуальные и групповые занятия, количество и продолжительность которых зависит от психофизических и возрастных особенностей ребенка (индивидуальное 15-20 минут, подгрупповое 25-30 минут; Темы групповых и индивидуальных занятий с детьми и учет посещаемости детей отражаются в журнале логопедических занятий. (*Приложение 7*).

3.12. Периодичность и продолжительность занятий зависят от режима работы МАДОУ, а также от степени тяжести речевого нарушения:

- групповое занятие с детьми, имеющими ОНР (общее недоразвитие речи) и ФФНР (фонетико-фонематические нарушения речи) различной клинической обусловленности, проводятся 1 раз в неделю;
- индивидуальные занятия со всеми детьми 2 раза в неделю.

3.13. В случае длительного отсутствия положительной динамики родителям ребёнка (законным представителям) может быть рекомендовано обратиться в соответствующие лечебно-профилактические учреждения для обследования врачами-специалистами (неврологом, психиатром, отоларингологом и другими) или в психолого-медико-педагогическую комиссию для уточнения диагноза.

3.14. Распределение рабочего времени учителя-логопеда осуществляется следующим образом: 75% - работа с детьми, 15 % - консультативно - методическая работа, 10 % - работа с документацией.

3.15. Участниками коррекционно – педагогического процесса, осуществляемого в рамках деятельности логопедического пункта, являются:

- учитель – логопед,
- дети, их родители (законные представители),
- педагогические работники.

3.16. Родители (законные представители) имеют право защищать законные права и интересы детей, знакомиться с материалами обследования детей, рекомендациями, получать консультативную помощь.

IV. Документация логопедического пункта.

В логопедическом пункте ведется следующая документация:

1. Рабочая программа учителя - логопеда;
2. Паспорт логопедического кабинета;
3. Журнал регистрации детей, нуждающихся в логопедической помощи;
4. Журнал обследования речи детей;
5. Речевые карты и речевые карточки;
6. Журнал учета логопедической работы;
7. Журнал регистрации заключений и рекомендаций специалистов и коллегиального заключения и рекомендаций ПМПк;
8. журнал обследования речи детей;
9. Индивидуальные рабочие папки;
10. Тетрадь учета консультативной помощи родителям и педагогов;
11. Журнал посещения детей;
12. Расписание занятий и циклограмма рабочего времени.
13. Аналитические справки по результатам деятельности за год;

V. Руководство работой логопедического пункта при МАДОУ.

5.1. Непосредственное руководство работой учителя-логопеда осуществляется заведующим МАДОУ, в ведении которого находится логопедический пункт.

VI. Материально-техническая база и финансовое обеспечение работы логопедического пункта.

- 6.1. Для логопедического пункта выделяется кабинет, отвечающий санитарно-гигиеническим требованиям.
 - 6.2. На администрацию МАДОУ возлагается ответственность за оборудование логопедического пункта, его санитарное состояние и ремонт.
 - 6.3. Логопедический пункт обеспечивается оборудованием согласно нормативным требованиям.
- 5.2. Логопедический пункт финансируется МАДОУ, в ведении которого находится.

Приложение 1.

Журнал обследования речи детей

№ п/п	Группа. Фамилия, имя Дата обследования _____	Артикуляционная моторика	Звукопроизношение	Фонематический слух и восприятие
1.				
2.				

Слоговая структура	Грамматический строй	Связная речь	Логопедическое заключение	Примечание

Приложение 2.

Журнал регистрации заключений и рекомендаций специалистов и коллегиального заключения и рекомендаций ПМПк

№ п/п	Дата, время	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения (число, месяц, год)	Пол	Проблема	Заключение специалиста или коллегиальное заключение ПМПк	Рекомендации	Специалист или состав ПМПк

Приложение 3.

Заведующему МАДОУ детский сад № 4
Н.Н. Бабайловой

родителя _____

_____ (ФИО полностью)

проживающего по адресу: _____

телефон: _____

заявление.

Прошу зачислить моего ребенка _____
(фамилия, имя ребенка, дата рождения)

в Логопедический пункт МАДОУ детский сад № 4. с целью оказания коррекционной помощи в устранении нарушения речи.

«_____» _____ 20 г.

_____/_____
(подпись/ расшифровка)

Ознакомлены со следующими документами:

1. Положением о Логопедическом пункте МАДОУ детский сад № 4.
2. Графиком занятий учителя-логопеда.
3. Правилами посещения Логопедического пункта МАДОУ детский сад № 4.

«_____» _____ 20 г.

_____/_____
(подпись/ расшифровка)

Я, _____
(Ф.И.О.)

даю согласие на использование и обработку моих персональных данных:

1. фамилия, имя, отчество;
2. адрес места жительства, телефон;

Срок действия моего согласия считать с момента подписания данного заявления на срок: бессрочно.

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления.

«_____» _____ 20 г.

_____/_____
(подпись/расшифровка)

Приложение 4.

Заведующему МАДОУ детский сад № 4
Н.Н. Бабайловой

родителя _____

(ФИО полностью)

проживающего по адресу: _____

телефон: _____

Отказ

Я, _____
отказываюсь от зачисления своего ребенка _____

в логопедический пункт МАДОУ детский сад № 4 и проведения коррекционно-развивающих занятий с логопедом в связи с _____

С речевым диагнозом ребенка ознакомлен _____. Рекомендации от логопеда получены, о последствиях предупрежден _____. Претензий к МАДОУ детский сад № 4 не имею.
«_____» _____ 20__ г.

Подпись родителя _____ / _____

Приложение 5.

Журнал движения детей на логопункте

№ п/п	Ф.И., дата рождения	№ группы	Дата обследования	Логопедическое заключение	Дата зачисления	Дата выпуска	Результаты логопедической работы	Куда выбыл	Рекомендации
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Речевая карта

- 1) Ф. И. ребенка _____
- 2) Дата рождения _____
- 3) Речевая среда _____
- 4) Заключение специалистов _____

- _____ Краткий анамнез:
 - а) внутриутробное развитие _____
 - б) роды _____
 - в) раннее физическое развитие _____

 - г) раннее речевое развитие _____

- 5) Состояние общей и мелкой моторики _____
- 6) Состояние артикуляционного аппарата:
зубы _____ прикус _____
язык _____ уздечка _____
- 7) Темп речи: норма, быстрый, медленный
- 8) Плавность речи: норма, с запинками
- 9) Голос: норма, тихий, громкий, гнусавый
- 10) Дыхание: норма, ключичное, затрудненное
- 11) Звукопроизношение
гласные: _____ глухие: норма, озвончает
свистящие: _____ звонкие: норма, оглушает
шипящие: _____ твердые: норма, смягчает
соноры: _____ мягкие: норма, произн. твердо
в потоке речи: _____
- 12) Фонематический слух: норма, нарушен
- 13) Фонематическое восприятие: норма, нарушено
- 14) Структура слова и предложения:
лекарство _____ библиотека _____
сковорода _____ аквариум _____
телевизор _____ клоун _____
Птичка свила гнездышко в кустах. _____
Золотая рыбка плавает в аквариуме. _____
- 15) Словарь: соответствует возрасту, ограничен, резко ограничен
 - а) обобщающие понятия:
лук, репа, морковь, капуста _____ назвать посуду _____
шкаф, стол, стул, диван _____ назвать одежду _____
 - б) слова-антонимы
широкий _____ глубокий _____ высокий _____
горячий _____ большой _____ толстый _____
 - в) названия детенышей животных _____

- 16) Грамматический строй:
 - а) изменение существительного по падежам

Приложение 7.

Речевая карточка

1. Ф. И. ребенка _____
2. Дата рождения _____
3. Речевая среда _____
4. Из анамнеза _____
5. Состояние общей и мелкой моторики _____
6. Состояние артикуляционного аппарата _____
7. Звукопроизношение _____
8. Произношение звуков в потоке речи (чтение стихотворения) _____
9. Фонематический слух _____
10. Фонематическое восприятие _____
11. Структура слова _____
12. Грамматический строй _____
13. Логопедическое заключение _____
14. Дата начала занятий _____
15. Дата выпуска _____
16. Результаты коррекционной работы, рекомендации логопеда _____

Приложение 8.

Журнал учета логопедической работы

№ п/п	Группа. Фамилия, имя	Октябрь									
		1	2	3	4	5	9	10	11	12	13
	Группа №										
1.											
2.											

Дата	Группа	Содержание работы
	№ 7	Индивидуальные занятия
	№ (подгр.)	ФЛГСР Тема

№ п/ п	Ф.И. ребенка	Февраль																				
		1	2	5	6	7	8	9	12	13	14	15	16	19	20	21	22	23	26	27	28	
1.																						
2.																						

Приложение 9

Журнал посещения детей