



УТВЕРЖДАЮ
заведующий
детский сад № 4
Н.Н. Бабайлова

**План работы Комиссии по противодействию коррупции
в МАДОУ детский сад № 4 на учебный 2023-2024 год.**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1.1	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции	Заведующий МАДОУ, ответственный за профилактику коррупционных нарушений	сентябрь
1.2	Экспертиза действующих локальных нормативных актов МАДОУ на наличие коррупционной составляющей	Члены Комиссии	Постоянно
1.3	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Заведующий МАДОУ	сентябрь
2. Участие в антикоррупционном мониторинге			
2.1	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга по работе с кадрами и документационным обеспечением организации	Секретарь Комиссии	Декабрь, май
3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
3.1	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции	Заведующий МАДОУ	Постоянно
4. Организация взаимодействия с родителями и общественностью			
4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений участников образовательных отношений, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации МАДОУ	Члены Комиссии	По мере поступления обращений
4.2	Проведение родительских собраний по ознакомлению родителей (законных представителей) обучающихся с нормативными актами по вопросу предоставления гражданам платных образовательных услуг, привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей).	заместитель заведующего	сентябрь

4.3	Размещение на официальном сайте МАДОУ Отчета о результатах самообследования деятельности МАДОУ, ПФХД	Заведующий МАДОУ	апрель
4.4	Ведение на официальном сайте МАДОУ странички «Противодействие коррупции»	Ответственный за сайт МАДОУ	Постоянно
4.5.	Проведение социологического исследования среди родителей (законных представителей) обучающихся по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	заместитель заведующего	май
4.6	Осуществление личного приёма граждан администрацией МАДОУ	Администрация МАДОУ	Приемные дни
4.7	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Заведующий МАДОУ	Постоянно
4.8	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта МАДОУ) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами МАДОУ	Заведующий МАДОУ	По мере поступления обращений
4.9	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий, открытого (беспарольного) доступа к Гостевой книге сайта МАДОУ	Ответственный за сайт МАДОУ	Постоянно
5. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников			
5.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий МАДОУ, секретарь Комиссии	Постоянно
5.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Заведующий МАДОУ	В течение учебного года
5.3	Организация повышения квалификации педагогических работников и руководящих работников МАДОУ	Заведующий МАДОУ, заместитель заведующего	В течение учебного года
6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности МАДОУ в целях предупреждения коррупции			
6.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом РФ от 21.07.2005 №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»	Заведующий МАДОУ	В течение учебного года

6.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Заведующий МАДОУ	В течение учебного года
6.3	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем и о среднем общем образовании	Заведующий МАДОУ, заместитель заведующего	II-III кварталы